



ที่ ขย ๐๐๑๗/๑๗๒๕

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ  
ถนนบรรณาการ ชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมการพัฒนา  
ชุมชน รอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการใช้งานระบบฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน แจกแนวทางประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ  
พลเรือนสามัญในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน รอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑  
โดยให้จังหวัดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ศึกษาแนวทางการใช้  
งานระบบ และดำเนินการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ผ่านทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่  
กรมการพัฒนาชุมชน <http://personnel.cdd.go.th/>

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด  
กรมการพัฒนาชุมชน รอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ จังหวัดชัยภูมิ เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย จึงให้ท่านได้แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ศึกษา ทำความเข้าใจ  
แนวทางการใช้งานระบบ โดยละเอียด และดำเนินการลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบผ่านทางเว็บไซต์กองการ  
เจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <http://personnel.cdd.go.th/> เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการจัดทำแบบ  
ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ทางระบบ  
สำนักงานอัตโนมัติ (OA) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ เว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
ชัยภูมิ <http://chaiyaphum.cdd.go.th/> หรือทางระบบ line รับส่งหนังสือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
ชัยภูมิ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางอัจฉรา เคียงวิมลรัตน์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร./โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๑๒๓๗

ส.ป.มท.๔๒๙๕๖

**แนวทางการใช้งานระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
ของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน**

กรมการพัฒนาชุมชน ได้พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดให้เริ่มใช้ระบบใหม่นับตั้งแต่รอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) เป็นต้นไป โดยมีแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามหนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท ๐๔๐๒.๓/ว ๑๑๖๙,๑๑๗๐ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ และ ที่ มท ๐๔๐๒.๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติการใช้ระบบ การประเมินผล ดังนี้

๑. ข้าราชการในสังกัด จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชนรูปแบบใหม่ โดยสามารถดำเนินการตามคู่มือการใช้งานระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ สามารถดาวน์โหลดทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <http://personnel.cdd.go.th/>

๒. ข้าราชการในสังกัด เริ่มใช้ระบบใหม่นับตั้งแต่รอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) เป็นต้นไป

๓. รหัสการใช้งานของผู้ดูแลระบบส่วนกลาง/จังหวัด ได้ส่งมาแนบท้ายแนวทางฉบับนี้

๔. ข้าราชการในสังกัด จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจออนไลน์ ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <http://personnel.cdd.go.th/> ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดจำนวนผู้ทำแบบประเมินความพึงพอใจออนไลน์ ดังนี้

**๔.๑ ส่วนกลาง**

- |  |             |
|--|-------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่ม/ฝ่าย                           | จำนวน ๒ ราย |
| ๒) นักวิชาการผู้ช่วย                               | จำนวน ๒ ราย |
| ๓) ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ปฏิบัติการ | จำนวน ๒ ราย |
| ๔) ข้าราชการประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน/ปฏิบัติงาน  | จำนวน ๑ ราย |

**๔.๒ จังหวัด**

- |  |             |
|--|-------------|
| ๑) หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ                 | จำนวน ๒ ราย |
| ๒) นักวิชาการผู้ช่วย                               | จำนวน ๒ ราย |
| ๓) ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ปฏิบัติการ | จำนวน ๒ ราย |
| ๔) ข้าราชการประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน/ปฏิบัติงาน  | จำนวน ๑ ราย |

๕. หน่วยการเจ้าหน้าที่สังกัด สำนัก กอง จังหวัด สามารถตรวจสอบสถานะขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ได้ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <http://personnel.cdd.go.th/> ทั้งนี้ ขอให้หน่วยการเจ้าหน้าที่ เน้นย้ำและประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติการใช้งานระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ตามคู่มือการใช้งานระบบประเมินผลปฏิบัติราชการ เพื่อความถูกต้องด้วย หากมีประเด็นข้อซักถามเกี่ยวกับการใช้งานระบบการประเมินสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้ทางโปรแกรมระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA) นายณัฐพงษ์ โพธิ์ศรี ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กลุ่มงานสรรหาและประเมินผล โทร. ๐๒ - ๑๔๑ - ๖๑๘๐

**\*หมายเหตุ** หน่วยการเจ้าหน้าที่ หมายถึง ฝ่ายอำนวยการสำนัก/กอง/จังหวัด