



ที่ ชย ๐๐๑๘/ก ๑๓๓๓

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ  
ถนนบรรณาการ ชย ๓๖๐๐๐

พ.ศ. พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการดำเนินงานฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารสำหรับผู้นำชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
๓. เอกสารสำหรับกลุ่ม/องค์กรชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
๔. เอกสารสำหรับเครือข่ายองค์กรชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
๕. เอกสารสำหรับชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
๖. แบบสรุปฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ตัวอย่างคำสั่งฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

กรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดให้มีการดำเนินงานการพัฒนาตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน(มชช.) ประจำปี ๒๕๖๑ โดยกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน และชุมชน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างความเข้มแข็งในชุมชน โดยกำหนดให้มีการดำเนินกิจกรรมเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๑ บรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดชัยภูมิขอให้อำเภอมอบหมายให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษาแนวทางการดำเนินงานฯ และกำหนดกลุ่มเป้าหมายตามตัวพัฒนากร โดยกำหนดให้พัฒนากรทุกคนต้องรับผิดชอบการพัฒนากรกลุ่มเป้าหมายอย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)
๒. ส่งรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน(มชช.) ประจำปี ๒๕๖๑ ให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๖)
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนอำเภอ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายมงคล อดทน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ  
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน  
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๑๕๗๘

## แนวทางการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๑

### การพัฒนาเพื่อยกระดับด้วยมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาชุมชนของกรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดระบบงาน กระบวนการ กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ในการยกระดับคุณภาพชีวิตประสิทธิภาพการบริหารจัดการของกลุ่มเป้าหมาย ภายใต้ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ทั้งที่เป็นบุคคล กลุ่ม เครือข่ายองค์กร และชุมชน โดยมีเป้าหมายความสำเร็จที่สามารถวัดและประเมินผลโดยเกณฑ์มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนในความสามารถของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย เป็นการสร้างกำลังใจในการพัฒนาตนเอง และประกาศความสำเร็จให้แก่ผู้มีความพร้อมในการเป็นผู้ที่เป็นแบบอย่าง มีมาตรฐานที่ควรค่าแก่การยกย่องเชิดชูเกียรติในฐานะกลุ่มผู้ประสบความสำเร็จในการพัฒนาตนเองและสร้างประโยชน์ต่อสาธารณะและสังคม จึงจัดให้มีการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ในแต่ละจังหวัดขึ้น

### ขั้นตอนการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

#### ๑. ขั้นเตรียมการ

๑.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด กำหนดรูปแบบกระบวนการงาน ประกอบด้วย กลุ่มเป้าหมาย จำนวน หน่วยนับ วิธีการประเมิน ช่วงเวลาการดำเนินการ หลักฐานเอกสารที่ต้องการ รางวัลสำหรับมอบแก่กลุ่มเป้าหมายเมื่อผ่านการประเมิน

๑.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เลือกเป้าหมาย วางแผนการบริหารจัดการตามแนวทางการยกระดับกลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสมกับพื้นที่

๑.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (จังหวัด/อำเภอ) คณะอนุกรรมการอื่น ๆ โดยมีโครงสร้างคณะกรรมการส่วนภูมิภาค ดังนี้

**คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด** เป็นคณะกรรมการในระดับจังหวัด ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และภาคีการพัฒนา จำนวน ๗-๑๕ คน ได้แก่

- รองผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย เป็นประธานฯ
- หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัด ที่เกี่ยวข้อง เป็นคณะกรรมการฯ
- ผู้แทนองค์กรภาคีเครือข่ายพัฒนาชุมชนในจังหวัด เป็นคณะกรรมการฯ
- พัฒนาการจังหวัด เป็นเลขานุการฯ
- หัวหน้ากลุ่มงาน สพจ. เป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ

**มีอำนาจหน้าที่** ในการจัดบริการให้แก่ภาคประชาชนในชุมชน ด้านการตรวจประเมินและการรับรองตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ของผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน และชุมชน โดยส่งเสริมให้ผู้ขอรับการรับรองมาตรฐาน เกิดการปรับปรุงตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการ และมีการพัฒนาปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่อง และมีความรวดเร็วในการให้บริการ ประกาศรับรองการพัฒนาตนเอง จัดทำใบประกาศเกียรติคุณรับรองมาตรฐานให้กลุ่มเป้าหมาย สรุปบทเรียน จัดทำทะเบียนข้อมูล เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม (ศึกษารายละเอียดจากหนังสือแนวทางการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน มชช.)

**คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน**

**คณะอนุกรรมการในระดับจังหวัด** ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและภาคีการพัฒนา จำนวน ๗-๑๕ คน ได้แก่

/พัฒนาการ...

- พัฒนาการจังหวัด เป็นประธานฯ
- หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัด หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการฯ มอบหมาย เป็นคณะกรรมการฯ
- ภาศึการพัฒนา ภาคเอกชน และ/หรือ ประชาชน ในจังหวัด ที่เกี่ยวข้อง เป็นคณะกรรมการฯ
- หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมฯ สพจ. เป็นเลขานุการฯ
- นักวิชาการพัฒนาชุมชนที่พัฒนาการจังหวัดมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ

**คณะอนุกรรมการในระดับอำเภอ** ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและภาศึการพัฒนา จำนวน ๕-๙ คน ได้แก่

- นายอำเภอ หรือผู้ที่นายอำเภอมอบหมาย เป็นประธานฯ
- หัวหน้าส่วนราชการในอำเภอ เป็นคณะกรรมการฯ
- ภาศึการพัฒนา ภาคเอกชน/ประชาชน ในอำเภอ เป็นคณะกรรมการฯ
- พัฒนาการอำเภอ เป็นเลขานุการฯ
- เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนใน สพอ. เป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีอำนาจหน้าที่ ในการให้บริการตรวจประเมินให้แก่ผู้สมัครเข้ารับการรับรองสามารถพัฒนาตนเอง สรุบให้ความเห็นในการรับรองแก่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด ให้ความรู้ความเข้าใจอย่างแท้จริง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง สามารถพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง และบริหารจัดการเพื่อให้บริการอย่างมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานและสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน/ชุมชน และอื่นๆ ตามความเหมาะสม (ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากระบบ มชช.เดิม)

**คณะอนุกรรมการอื่นๆ** ตามที่จังหวัดเห็นว่ามีความเหมาะสม

นอกเหนือจากคณะกรรมการฯ/คณะอนุกรรมการฯ ดังกล่าวแล้ว ให้จังหวัดและ/หรืออำเภอ พิจารณาจัดตั้ง **ทีมที่เลี้ยง** ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและภาศึการพัฒนา (เช่น ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น เครือข่ายผู้ที่ผ่านมา มชช.) จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน สร้างความรู้ความเข้าใจและช่วยเหลือในการพัฒนากลุ่มเป้าหมาย ในแต่ละขั้นตอนจนได้รับการรับรองมาตรฐาน

**การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย** อาจแยกเป็น

ก. กำหนดตามพื้นที่ โดย ๑ อำเภอให้ดำเนินการ ๔ กลุ่มเป้าหมาย ๆ ละ ๑ หน่วยนับ ประกอบด้วย มาตรฐานผู้นำชุมชน มาตรฐานกลุ่มองค์กรชุมชน มาตรฐานเครือข่ายองค์กรชุมชน และมาตรฐานชุมชน หรือตามจำนวนที่จังหวัดเห็นเหมาะสม

ข. กำหนดตามตัวพัฒนากร โดยกำหนดให้พัฒนากรทุกคน ต้องรับผิดชอบการดำเนินการพัฒนากลุ่มเป้าหมายอย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย เช่น พัฒนาผู้นำชุมชนให้เป็นผู้นำมาตรฐาน จำนวน ๑ คน หรือตามที่จังหวัดเห็นว่าเหมาะสม

ทั้งนี้ เป็นการเตรียมกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านระบบการพัฒนาให้มีมาตรฐาน เพื่อผ่านไปสู่การประกวดกิจกรรมดีเด่นของจังหวัด และมีโอกาสเข้ารับรางวัลเชิดชูเกียรติต่อไป

## ๒. ขั้นการรับสมัคร

๒.๑ พัฒนาการประชาสัมพันธ์ เชิญชวนกลุ่มเป้าหมาย สมัครเข้าร่วมโครงการ โดยทำความเข้าใจ ในลักษณะการดำเนินงานเพื่อพัฒนาตนเองของกลุ่มผู้นำ กลุ่มองค์กร เครือข่าย หรือชุมชน ผลที่เกิดขึ้นจาก การเข้าร่วมการพัฒนาตนเอง มีผลอย่างไรทั้งต่อตนเองและสังคม เช่น ความรู้ บุคลิกภาพ ทักษะการทำงาน เป็นต้น

๒.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ รับใบสมัครและตรวจสอบหลักฐาน (ตามที่จังหวัดกำหนด) แจ้งจังหวัด

๒.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอจัดทำทะเบียนฐานข้อมูลผู้สมัคร

## ๓. ขั้นส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ พัฒนาการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ศึกษาทำความเข้าใจ แนวทาง ขอบเขตของตัวบ่งชี้ อัจฉรียกกัน กำหนดเกณฑ์ย่อยสำคัญในแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อการพัฒนาตนเองที่เป็นไปได้และทำทหายความสามารถ กำหนด ระยะเวลาในการพัฒนาตนเอง

๓.๒ พัฒนาการสนับสนุนกลุ่มเป้าหมายประเมินตนเองก่อนการพัฒนาตนเอง โดยใช้เกณฑ์การประเมิน ที่เป็นมาตรฐาน และเพิ่มเติมปรับเปลี่ยนตามที่เหมาะสม เพื่อสำรวจพื้นฐานความสามารถที่แท้จริง ณ เวลา ปัจจุบัน และเปรียบเทียบผลคะแนนที่เป็นจริงกับคะแนนเต็มตามมาตรฐาน เพื่อให้เห็นถึงสิ่งที่ต้องทำ เพื่อยกระดับศักยภาพไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ

๓.๓ พัฒนาการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จัดทำแผนการพัฒนาตนเองเพื่อบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ ในเวลาที่กำหนด จำเป็นต้องทำการเสริมสร้างความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านใด อะไรบ้าง วิธีการใด เมื่อใด ใครมีความรู้เหล่านั้น ผู้รู้อยู่ที่ไหน และต้องใช้หลักฐานเอกสารอะไรบ้างเพื่อยืนยันการพัฒนาตนเอง และผลการพัฒนาเพื่อรายงานผล สามารถจัดเก็บไว้ได้ตลอดเวลาขณะดำเนินการ

๓.๔ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ประสานความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน และภูมิปัญญาความรู้ ความเชี่ยวชาญ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมยกระดับศักยภาพกลุ่มเป้าหมายให้ตรงตามมาตรฐาน

๓.๕ นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัด และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบูรณาการกิจกรรมเพื่อ การยกระดับมาตรฐานแก่กลุ่มเป้าหมายที่มีความต้องการเหมือนกันในรูปกลุ่ม เช่น อบรมผู้นำอาสาพัฒนา ชุมชนด้านการเป็นวิทยากรกระบวนการ ๑ รุ่น

รวมทั้งจัดกิจกรรมเป็นรายบุคคล เพื่อเสริมสร้างความสามารถเป็นการเฉพาะด้วยวิธีการ สร้างการเรียนรู้ (Experience Learning) และการเรียนรู้ขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training) การสอน แนะงาน (Coaching) ซึ่งพัฒนากรมีความเชี่ยวชาญอยู่แล้ว รวมทั้งการติดตามให้กำลังใจ (Cheer Up) ทบทวน ผลการเรียนรู้ วิธีการพัฒนากลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง พัฒนาการควรปรับวิธีการให้เหมาะกับผู้เรียน และมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๖ พัฒนาการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ประเมินตนเองหลังการพัฒนา ในเวลาที่กำหนด ตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ ตรวจสอบผลการประเมินและหลักฐานประกอบกิจกรรม เตรียมพร้อมประเมินผล รอบสุดท้ายในระดับจังหวัด

## ๔. ขั้นการประเมินผลเพื่อรับรองการพัฒนา

๔.๑ คณะกรรมการจังหวัดและอำเภอ กำหนดรูปแบบ วิธีการและเครื่องมือในการประเมินผล โดยพิจารณาจากความเชื่อมโยง สอดคล้อง ความสัมพันธ์กันระหว่างแผนการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรมที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ สามารถสร้าง ความเปลี่ยนแปลงกลุ่มเป้าหมายให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ได้จริง น่าเชื่อถือหรือไม่

๔.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดประสานความร่วมมือจากหน่วยงานภาคีเป็นคณะกรรมการ ร่วมกันพิจารณาผลการยกระดับความสามารถในด้านต่าง ๆ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างการยอมรับ ในศักยภาพมาตรฐานของกลุ่มเป้าหมาย และพื้นฐานของกลุ่มเป้าหมาย พร้อมสนับสนุน ยกระดับ ต่อยอด การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๔.๓ วิธีการประเมิน อาจให้กลุ่มเป้าหมายนำเสนอผลการเปลี่ยนแปลงทักษะ ความรู้ที่เกิดจาก การดำเนินงานตามแผนการพัฒนาค้นเองด้วยตัวเอง และเจ้าหน้าที่จากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เสนอวิธีการ กิจกรรมพัฒนาให้กับกลุ่มเป้าหมาย

คณะกรรมการพิจารณาความสำเร็จจากการบรรลุเป้าหมายตามกำหนด และความเป็นไปได้ที่เกิดจาก กิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งที่อำเภอจัดให้ และที่กลุ่มเป้าหมายเฝ้ารู้ พัฒนาค้นเอง เหมาะสมและเป็นจริง

๔.๔ คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด ประกาศผลกลุ่มเป้าหมายที่มีผลความเปลี่ยนแปลง มีหลักฐาน นำเชื่อถือ สมควรผ่านเกณฑ์มาตรฐาน และสมควรได้รับการยกย่องตามความเป็นจริง

๔.๕ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ประกาศผลการประเมินแก่กลุ่มเป้าหมาย โดยการจัดทำทะเบียน ผู้ผ่านการประเมิน ประกาศผล มอบประกาศนียบัตร และรายงานผลให้กรมฯ ทราบ และนำ Profile ของผู้ที่ โดดเด่นเป็นตัวอย่างมาประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของจังหวัด การประชุมจังหวัด รวมถึงเชิญเกียรติ ผู้ผ่านการรับรองฯ ตามโอกาสที่เหมาะสม เช่น การจัดกิจกรรมประกาศเกียรติคุณ การมอบเกียรติบัตร ตามความเหมาะสมตามดุลยพินิจของจังหวัด

ทั้งนี้ ความสำเร็จในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายให้มีความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานการพัฒนาชุมชน ถือเป็นความสามารถและความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ กรมการพัฒนาชุมชน

## ๕. การรายงานผล

ให้จังหวัดรายงานผลการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ตามแบบรายงาน ศูนย์ข้อมูลกลาง (DOC) จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๕.๑ สรุปรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ให้กรมฯ ภายใน วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

๕.๒ สรุปผลผู้ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ของจังหวัด พร้อมไฟล์ ภาพการดำเนินกิจกรรม ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑

๕.๓ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ของจังหวัดที่โดดเด่น เป็นตัวอย่างในการติดตามและประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย ส่งให้กรมฯ เป็นเอกสารและแผ่น CD ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑

สามารถดาวน์โหลดเอกสารการดำเนินงานมาตรฐานการพัฒนาชุมชน แบบใบสมัคร แบบแผนการพัฒนาค้นเอง และแบบรายงานผลการพัฒนาค้นเอง ได้ที่ [www.chumchon.cdd.go.th](http://www.chumchon.cdd.go.th) หัวข้อ ดาวน์โหลดข้อมูล แนวปฏิบัติ

หากมีข้อสงสัย สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

นางสาวชุตินา ภูมิแก้ว นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๓๒

## คุณลักษณะของมาตรฐาน

ลักษณะความมีมาตรฐาน ของระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชนทั้ง ๔ ประเภท ประกอบด้วย “ด้าน” กับ “องค์ประกอบ” (๓ x ๓) ที่แสดงถึงคุณลักษณะที่ดี ซึ่ความสามารถในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ สะท้อนภาวะผู้นำและขีดความสามารถของ ผู้นำชุมชน และตัวบ่งชี้ในการบริหารจัดการ และความเข้มแข็งของ กลุ่ม/องค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน และ ชุมชน ซึ่งการที่กลุ่มเป้าหมายแต่ละประเภทจะได้รับการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนนั้น จะต้อง **ผ่านตัวบ่งชี้มาตรฐานในทุกด้าน ทุกองค์ประกอบ**

### ประเภทที่ 1 มาตรฐานผู้นำชุมชน CDS 1000

มาตรฐานผู้นำชุมชนตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน แบ่งเป็นการแสดงภาวะผู้นำ ๓ ด้าน ซึ่งแต่ละด้านจะมีองค์ประกอบ ๓ องค์ประกอบ แตกต่างกันไป ดังนี้



CDS 1100 ด้านบริหารตนเอง มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้



**CDS 1110 บุคลิกภาพ** ดูจากตัวบ่งชี้ ที่ทำเป็นวิถีชีวิต กิจวัตรประจำ สม่ำเสมอ ได้แก่

CDS 1111 แต่งกายเหมาะสมกับสถานที่ โอกาส และกาลเทศะ

CDS 1112 มีทักษะในการพูด ใช้คำพูดเหมาะสม ในแต่ละโอกาส สามารถสื่อสารให้ผู้ฟังเข้าใจได้ง่าย

CDS 1113 สามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับสถานการณ์ มีมนุษยสัมพันธ์กับบุคคลอื่นได้ดี วางตัวเหมาะสมกับกาลเทศะ



**CDS 1120 พัฒนาความรู้ความสามารถ** ดูจากตัวบ่งชี้ ที่ทำเป็นวิถีชีวิต กิจวัตรประจำ สม่ำเสมอ ได้แก่

CDS 1121 ใฝ่หาความรู้อย่างสม่ำเสมอ สามารถปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

CDS 1122 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น

CDS 1123 มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน

 **CDS 1130 คุณธรรม/จริยธรรม/ศีลธรรม** ดูจากตัวบ่งชี้ ที่ทำเป็นวิถีชีวิต กิจวัตรประจำ  
สม่ำเสมอ ได้แก่

CDS 1131 ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักคำสอนของศาสนา ศีลธรรม จารีตประเพณี  
สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้

CDS 1132 ปฏิบัติภารกิจทางศาสนา กฎหมาย ค่านิยมของไทย เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้


CDS 1133 ให้เกียรติและยกย่องบุคคลอื่น มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างแก่  
ผู้อื่นได้

**CDS 1200 ด้านบริหารงาน** มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

 **CDS 1210 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม** ดูจากตัวบ่งชี้ ที่ดำเนินการเป็นประจำสม่ำเสมอ  
ได้แก่


CDS 1211 มีข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน และมีแผนปฏิบัติงานของตนเอง

CDS 1212 มีส่วนร่วมในกระบวนการแผนชุมชน โดยมีแผนงานโครงการและกิจกรรม  
ที่ตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาในชุมชน

 **CDS 1220 การปฏิบัติ/กิจกรรม/โครงการตามแผนที่ประสบความสำเร็จ** ดูจากตัวบ่งชี้  
ได้แก่

CDS 1221 มีกิจกรรม/โครงการที่ปฏิบัติตามแผนงานที่ดำเนินการสำเร็จเป็นรูปธรรม  
อย่างน้อย ๓ โครงการ/กิจกรรม

CDS 1222 ตนเองและชุมชนได้รับประโยชน์

 **CDS 1230 การบริหารทีมงานที่มีคุณภาพ** ดูจากตัวบ่งชี้ ที่ดำเนินการเป็นประจำสม่ำเสมอ  
ได้แก่

CDS 1231 สามารถกำหนดเป้าหมาย และมีความรับผิดชอบตามบทบาทภารกิจ

CDS 1232 มีความรับผิดชอบและมีส่วนร่วมตามบทบาทภารกิจ

CDS 1233 การพัฒนาทีมงาน และแบ่งหน้าที่งานชัดเจน เป็นที่ยอมรับของทีมงาน  
และกล้าตัดสินใจในการประสานงาน

**CDS 1300 ด้านบริหารสังคม** มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

 **CDS 1310 ภูมิคุ้มกันภัย** ดูจากตัวบ่งชี้ ที่ดำเนินการเป็นประจำสม่ำเสมอ ได้แก่

CDS 1311 การปรับตัวเข้าสู่สังคมและสถานการณ์ได้เหมาะสม


CDS 1312 มีความเอื้ออาทร มีจิตสาธารณะ เกื้อกูลต่อบุคคลอื่น และ เป็นที่ยอมรับ  
จากสังคม

 **CDS 1320 การประสานงานที่ดี** ดูจากตัวบ่งชี้ ที่ดำเนินการเป็นประจำสม่ำเสมอ ได้แก่

CDS 1321 มีบุคลิกภาพอ่อนน้อมถ่อมตนกับทุกเพศทุกวัย

CDS 1322 สามารถสื่อสารกับผู้อื่นชัดเจน

CDS 1323 ได้รับความร่วมมือจากภาคส่วนต่าง ๆ

 **CDS 1330 ความเป็นประชาธิปไตย** ดูจากตัวบ่งชี้ ที่ดำเนินการเป็นประจำสม่ำเสมอ ได้แก่

CDS 1331 มีเหตุผล รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

CDS 1332 ให้เกียรติ เคารพสิทธิ์ของผู้อื่น

CDS 1333 มีความโปร่งใสยุติธรรม ตรวจสอบได้

## ประเภทที่ ๒ มาตรฐานกลุ่ม/องค์กรชุมชน CDS 2000

มาตรฐานกลุ่ม/องค์กรชุมชนตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชนแบ่งได้เป็น ๓ ด้าน ซึ่งแต่ละด้านจะมีองค์ประกอบ ๓ องค์ประกอบ แตกต่างกันไป ดังนี้



CDS 2100 **ด้านบริหารงาน** มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้



**CDS 2110 กองทุน** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 2111 สมาชิกมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า ๗๐ %

CDS 2112 การบริหารเงินทุนจัดสรรได้ชัดเจน อย่างมีระบบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาล

CDS 2113 การควบคุมงานอย่างมีระบบ



**CDS 2120 กฎระเบียบ** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 2121 ที่มา สมาชิกมีส่วนร่วม และเป็นลายลักษณ์อักษร

CDS 2122 องค์ประกอบครอบคลุม ทันสมัย เป็นปัจจุบัน

CDS 2123 มีการประกาศใช้และนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้อง



**CDS 2130 กิจกรรมของกลุ่ม** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 2131 สอดคล้องกับวัตถุประสงค์กลุ่ม/ไม่ผิดกฎหมาย และกฎระเบียบของกลุ่ม และศีลธรรมอันดี

CDS 2132 กิจกรรมทำต่อเนื่อง/ก้าวหน้า/สำเร็จ

CDS 2133 มีแผนการจัดสวัสดิการเพื่อสมาชิก/ชุมชน และสามารถดำเนินการตามแผนได้อย่างน้อย ๓ เรื่อง

CDS 2200 **ด้านบริหารคน** มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้



**CDS 2210 กรรมการ** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 2211 คณะกรรมการต้องมาจากการเลือกตั้งของสมาชิก และ/หรือแต่งตั้งตาม

ระเบียบฯ

CDS 2212 การทำงานตามบทบาทหน้าที่ (ทั้งคณะ)

CDS 2213 แผนปฏิบัติการของคณะกรรมการ



**CDS 2220 สมาชิก** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 2221 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกลุ่ม

CDS 2222 ปฏิบัติตามกฎระเบียบกลุ่ม

CDS 2223 กลุ่มมีสมาชิกเพิ่มขึ้น



**CDS 2230 คนในชุมชน** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 2231 คนในชุมชนรู้ว่ามักกลุ่ม และให้การยอมรับ

CDS 2232 คนในชุมชนสนับสนุนกลุ่ม (ร่วมเป็นสมาชิก/เข้าเป็นสมาชิก)

CDS 2233 มีการแลกเปลี่ยน รับฟังข้อคิดเห็นคนในชุมชน นำมาปรับปรุงการทำงาน

CDS 2300 **ด้านบริหารผลประโยชน์** มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้



**CDS 2310 ผลประโยชน์ต่อสมาชิก** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 2311 สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และระเบียบฯ

CDS 2312 การจัดสรรทั่วถึง / เป็นธรรม / หลากหลายรูปแบบ

CDS 2313 ถูกต้องตามระเบียบ (พัฒนาสมาชิก / การเรียนรู้ / เพิ่มศักยภาพ)



**CDS 2320 ประโยชน์ต่อกลุ่ม** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 2321 มีการดำเนินการของกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ

CDS 2322 มีการประกันความเสี่ยง

CDS 2323 พัฒนาขีดความสามารถของกรรมการและ สมาชิก



**CDS 2330 ผลประโยชน์ต่อชุมชน** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 2331 กิจกรรมดูแลคนในชุมชน (ผู้ด้อยโอกาส)

CDS 2332 กิจกรรมสาธารณประโยชน์ (กิจกรรมชุมชน/โครงสร้างสาธารณะ)

CDS 2333 ศูนย์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**ประเภทที่ ๓ มาตรฐานเครือข่ายองค์กรชุมชน CDS 3000**

มาตรฐานเครือข่ายองค์กรชุมชนตามระบบมาตรฐานงานการพัฒนาชุมชน แบ่งได้เป็น ๓ ด้าน ซึ่งแต่ละด้านจะมีองค์ประกอบ ๓ องค์ประกอบ แตกต่างกันไป ดังนี้



**CDS 3100 ด้านบริหารจัดการงานเครือข่าย** มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้



**CDS 3110 มีกรรมการที่สอดคล้อง เหมาะสม เข้มแข็ง** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 3111 มีกรรมการครอบคลุมทุกกลุ่มองค์กรสมาชิก

CDS 3112 มีการกำหนดบทบาท แบ่งหน้าที่และปฏิบัติตามหน้าที่



**CDS 3120 มีกฎระเบียบที่สอดคล้อง และเป็นที่ยอมรับ** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 3121 มีกฎระเบียบที่เป็นลายลักษณ์อักษร เกิดจากการมีส่วนร่วมของสมาชิก

มีการปรับปรุงแก้ไข และประกาศให้รับรู้โดยทั่วกัน






**CDS 3130 มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องเหมาะสมเป็นรูปธรรม** ดูจาก  
ตัวบ่งชี้ ได้แก่




CDS 3131 มีแผนงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร

CDS 3132 มีแผนงาน/โครงการ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของเครือข่ายฯ เกิดจาก  
การมีส่วนร่วมของสมาชิก

CDS 3200 ด้านบริหารจัดการสมาชิก มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

-  CDS 3210 มีสมาชิกร่วมกำหนดแผนงาน / โครงการ ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่  
CDS 3211 สมาชิก มีส่วนร่วมกำหนด แผนงาน/โครงการ ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก
-  CDS 3220 สมาชิกเข้าประชุมสม่ำเสมอ ดูจากตัวบ่งชี้  
CDS 3221 มีการประชุมเครือข่าย ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง และจำนวนสมาชิกที่มีอยู่เข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
-  CDS 3230 มีการพัฒนาคุณภาพ/ศักยภาพสมาชิก/กรรมการ ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่  
CDS 3231 มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของสมาชิก/กรรมการไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง

CDS 3300 ด้านบริหารจัดการผลประโยชน์ มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

-  CDS 3310 ผลประโยชน์ต้องสอดคล้องกับปัญหา และความต้องการของสมาชิก ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่  
CDS 3311 ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของผลประโยชน์ (ถ้ามี) ที่นำไปจัดกิจกรรมที่แก้ไขปัญหา หรือตอบสนองความต้องการของสมาชิก
-  CDS 3320 มีการสนับสนุนซึ่งกันและกันระหว่างเครือข่ายและองค์กรสมาชิก ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่  
CDS 3321 จำนวนกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม ที่สมาชิกร่วมมือกันทำงาน หรือสนับสนุนช่วยเหลือกัน
-  CDS 3330 มีการเชื่อมโยงการทำงานกับองค์กรภายนอก ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่  
CDS 3331 จำนวนกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรมที่เครือข่ายมีความร่วมมือ/มีการจัดกิจกรรมร่วมกับภาคีองค์กรภายนอก

### ประเภทที่ ๔ มาตรฐานชุมชน CDS 4000

มาตรฐานชุมชนตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน แบ่งได้เป็น ๓ ด้าน ซึ่งแต่ละด้านจะมีองค์ประกอบ ๓ องค์ประกอบ แตกต่างกันไป ดังนี้



CDS 4100 **ด้านเศรษฐกิจ** มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

- CDS 4110 **ส่งเสริมอาชีพเพื่อยกระดับรายได้ครัวเรือน** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่  
CDS 4111 ร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนในชุมชน มีการยกระดับรายได้ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.
- CDS 4120 **มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่  
CDS 4121 มีกลุ่ม / องค์กรด้านเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง อย่างน้อย ๓ กลุ่มขึ้นไป
- CDS 4130 **ประชาชนในหมู่บ้านนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้** ดูจาก  
ตัวบ่งชี้ ได้แก่  
CDS 4131 ประชาชนในหมู่บ้าน นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖x๒) มาใช้  
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริง

CDS 4200 **ด้านสังคม** มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้



CDS 4210 **การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามเกณฑ์ จปฐ.** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 4211 การพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านตามเกณฑ์ จปฐ. อย่างน้อย ๒๕ ข้อ



CDS 4220 **กิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 4221 มีกิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม



CDS 4230 **การจัดสวัสดิการชุมชน** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 4231 มีการจัดสวัสดิการชุมชนไม่น้อยกว่า ๓ ด้าน

CDS 4300 **ด้านการบริหารจัดการ** มี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้



CDS 4310 **การบริหารจัดการชุมชน** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 4311 มีแผนชุมชนและนำไปใช้ปฏิบัติจริงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐



CDS 4320 **การจัดการความรู้** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 4321 มีการจัดการความรู้ และมีศูนย์เรียนรู้ชุมชน



CDS 4330 **การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม** ดูจากตัวบ่งชี้ ได้แก่

CDS 4331 มีกิจกรรมด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม

เลขที่.....

ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน  
สำหรับผู้นำชุมชน

ติดรูปถ่าย

ข้อมูลส่วนบุคคล

1. ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี
2. เลขประจำตัวประชาชน.....ตำแหน่งในชุมชน.....  
ดำรงตำแหน่งมาแล้ว.....ปี
3. ที่อยู่ปัจจุบัน : บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....E-MAIL.....

หลักฐานการสมัคร

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                             | <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน  |
| <input type="checkbox"/> รายชื่อคณะที่ปรึกษา<br>ในการเข้าร่วมโครงการฯ (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> อื่นๆ เช่น สำเนาหลักฐานการศึกษา สำเนาเกียรติบัตร ฯลฯ<br>(ระบุ)..... |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและมีความ  
ประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

\*\*\*\*\*

การตรวจสอบคุณสมบัติ/หลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> ครบถ้วน | <input type="checkbox"/> ไม่ครบถ้วน หลักฐานที่ไม่ครบถ้วน ได้แก่..... |
|----------------------------------|--|

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินความก้าวหน้า

ประเภท มาตรฐานผู้นำชุมชน

ของผู้นำชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
๑	ด้านการบริหารตนเอง	<b>๑. บุคลิกภาพ</b>					
		๑.๑ แต่งกายเหมาะสมกับสถานที่ โอกาส และกาลเทศะ					
		๑.๒ มีทักษะในการพูด ใช้คำพูด เหมาะสมในแต่ละโอกาส สามารถสื่อสารให้ผู้ฟังเข้าใจง่าย					
		๑.๓ สามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับ สถานการณ์ มีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่น ได้ดี วางตัวเหมาะสมกับกาลเทศะ					
		<b>๒. พัฒนาความรู้ความสามารถ</b>					
		๒.๑ ใฝ่หาความรู้อย่างสม่ำเสมอ สามารถปรับใช้ในชีวิตประจำวัน					
		๒.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น					
		๒.๓ มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
		<b>๓. คุณธรรม/จริยธรรม/ศีลธรรม</b>					
		๓.๑ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักคำสอนของศาสนา ศีลธรรม จารีตประเพณี สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้					
		๓.๒ ปฏิบัติภารกิจทางศาสนา กฎหมาย ค่านิยมของไทย เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้					
		๓.๓ ให้เกียรติและยกย่องบุคคลอื่น มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้					
<b>๒</b>	<b>ด้านการบริหารงาน</b>	<b>๑. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</b>					
		๑.๑ มีข้อมูล/วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผน และมีแผนปฏิบัติงานของตนเอง					
		๑.๒ มีส่วนร่วมในกระบวนการแผนชุมชน โดยมีแผนงานโครงการและกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการ และแก้ไขปัญหาในชุมชน					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มขช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
		<b>๒. การปฏิบัติ/กิจกรรม/โครงการ ตามแผนที่ประสบความสำเร็จ</b>					
		๒.๑ มีกิจกรรม/โครงการที่ปฏิบัติ ตามแผนงานที่ดำเนินการสำเร็จเป็น รูปธรรม อย่างน้อย ๓ โครงการ/ กิจกรรม					
		๒.๒ ตนเองและชุมชนได้รับประโยชน์					
		<b>๓. การบริหารทีมงานที่มีคุณภาพ</b>					
		๓.๑ สามารถกำหนดเป้าหมาย และ มีความรับผิดชอบ ตามบทบาทภารกิจ					
		๓.๒ มีความรับผิดชอบ และ มีส่วนร่วมตามบทบาทภารกิจ					
		๓.๓ มีการพัฒนาทีมงานและแบ่ง หน้าที่งานชัดเจน เป็นที่ยอมรับของ ทีมงานและกล้าตัดสินใจในการ ประสานงาน					
๓	ด้านการบริหารสังคม	<b>๑. มนุษย์สัมพันธ์</b>					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
		๑.๑ การปรับตัวเข้าสู่สังคมและ สถานการณ์ได้เหมาะสม					
		๑.๒ มีความเอื้ออาทร มีจิตสาธารณะ เกื้อกูลต่อบุคคลอื่นและเป็นที่ยอมรับ จากสังคม					
		๒. การประสานงานที่ดี					
		๒.๑ มีบุคลิกภาพอ่อนน้อมถ่อมตน กับทุกเพศทุกวัย					
		๒.๒ สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้ชัดเจน					
		๒.๓ ได้รับความร่วมมือ จากภาคส่วนต่าง ๆ					
		๓. ความเป็นประชาธิปไตย					
		๓.๑ มีเหตุ รับฟังความคิดเห็น ของผู้อื่น					
		๓.๒ ให้เกียรติ เคารพสิทธิ์ของผู้อื่น					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
		๓.๓ มีความโปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้					

หมายเหตุ \* ผลการประเมินความก้าวหน้า หมายถึง การประเมินผลการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมายเป็นระยะๆ หลังจากพัฒนาตนเองตามแผนฯ ซึ่งจะเป็นไปตามที่  
กลุ่มเป้าหมายกำหนดว่าจะดำเนินการประเมินผลการพัฒนาตนเองเมื่อใด เช่น ๓ เดือน ๑ ครั้ง หรือ ๖ เดือน ๑ ครั้ง ฯลฯ และประเมินผลครั้งสุดท้าย  
ก่อนรับการประเมินผลจากกรรมการประเมินผลระดับจังหวัดหรืออำเภอ

แบบแผนพัฒนาตนเอง

ประเภท มาตรฐานผู้นำชุมชน

ของผู้นำชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจากบุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
๑	ด้านการบริหารตนเอง	๑. บุคลิกภาพ					
		๑.๑ แต่งกายเหมาะสมกับสถานที่โอกาส และกาลเทศะ					
		๑.๒ มีทักษะในการพูด ใช้คำพูดเหมาะสมในแต่ละโอกาส สามารถสื่อสารให้ผู้ฟังเข้าใจง่าย					
		๑.๓ สามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับสถานการณ์ มีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่นได้ดี วางตัวเหมาะสมกับกาลเทศะ					
		๒. พัฒนาความรู้ความสามารถ					
		๒.๑ ใฝ่หาความรู้อย่างสม่ำเสมอ สามารถปรับใช้ในชีวิตประจำวัน					
		๒.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น					
		๒.๓ มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
		<b>๓. คุณธรรม/จริยธรรม/ศีลธรรม</b>					
		๓.๑ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักคำสอนของศาสนาศีลธรรม จารีตประเพณี สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้					
		๓.๒ ปฏิบัติภารกิจทางศาสนา กฎหมาย ค่านิยมของไทย เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้					
		๓.๓ ให้เกียรติและยกย่องบุคคลอื่น มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้					
<b>๒</b>	<b>ด้านการบริหารงาน</b>	<b>๑. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</b>					
		๑.๑ มีข้อมูล/วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผน และมีแผนปฏิบัติงานของตนเอง					
		๑.๒ มีส่วนร่วมในกระบวนการแผนชุมชน โดยมีแผนงานโครงการและกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการ และแก้ไขปัญหาในชุมชน					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
		<b>๒. การปฏิบัติ/กิจกรรม/โครงการตามแผนที่ประสบความสำเร็จ</b>					
		๒.๑ มีกิจกรรม/โครงการที่ปฏิบัติตามแผนงานที่ดำเนินการสำเร็จเป็นรูปธรรม อย่างน้อย ๓ โครงการ/กิจกรรม					
		๒.๒ ตนเองและชุมชนได้รับประโยชน์					
		<b>๓. การบริหารทีมงานที่มีคุณภาพ</b>					
		๓.๑ สามารถกำหนดเป้าหมาย และมีความรับผิดชอบตามบทบาทภารกิจ					
		๓.๒ มีความรับผิดชอบ และมีส่วนร่วมตามบทบาทภารกิจ					
		๓.๓ มีการพัฒนาทีมงานและแบ่งหน้าที่งานชัดเจน เป็นที่ยอมรับของทีมงานและกล้าตัดสินใจในการประสานงาน					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
๓	ด้านการบริหารสังคม	๑. มนุษยสัมพันธ์					
		๑.๑ การปรับตัวเข้าสังคมและ สถานการณ์ได้เหมาะสม					
		๑.๒ มีความเอื้ออาทร มีจิตสาธารณะ เกื้อกูลต่อบุคคลอื่นและเป็นที่ยอมรับ จากสังคม					
		๒. การประสานงานที่ดี					
		๒.๑ มีบุคลิกภาพอ่อนน้อมถ่อมตน กับทุกเพศทุกวัย					
		๒.๒ สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้ชัดเจน					
		๒.๓ ได้รับความร่วมมือ จากภาคส่วนต่าง ๆ					
		๓. ความเป็นประชาธิปไตย					
		๓.๑ มีเหตุ รับฟังความคิดเห็น ของผู้อื่น					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
		๓.๒ ให้เกียรติ เคารพสิทธิของผู้อื่น					
		๓.๓ มีความโปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้					

สรุป : ๑. ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงพัฒนาจำนวน.....ตัวชี้วัด

๒. กิจกรรมที่ต้องดำเนินการพัฒนาด้วยตนเองจำนวน.....กิจกรรม

๓. กิจกรรมที่จะดำเนินการพัฒนาโดยขอความร่วมมือและขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นจำนวน.....กิจกรรม

๔. เริ่มพัฒนาตนเองตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....และขอให้ กรรมการประเมินผลระดับอำเภอ/จังหวัดดำเนินการประเมินได้ตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ.....

แบบรายงานผลการพัฒนาตนเอง

ประเภท มาตรฐานผู้นำชุมชน

ของผู้นำชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
๑	ด้านการบริหารตนเอง	๑. บุคลิกภาพ				
		๑.๑ แต่งกายเหมาะสมกับสถานที่ โอกาส และกาลเทศะ				
		๑.๒ มีทักษะในการพูด ใช้คำพูด เหมาะสมในแต่ละโอกาส สามารถสื่อสารให้ผู้ฟังเข้าใจง่าย				
		๑.๓ สามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับ สถานการณ์ มีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่น ได้ดี วางตัวเหมาะสมกับกาลเทศะ				
		๒. พัฒนาความรู้ความสามารถ				
		๒.๑ ใฝ่หาความรู้อย่างสม่ำเสมอ สามารถปรับใช้ในชีวิตประจำวัน				
		๒.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น				
		๒.๓ มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน				
		๓. คุณธรรม/จริยธรรม/ศีลธรรม				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
		๓.๑ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักคำสอนของศาสนา ศีลธรรม จารีต ประเพณี สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้				
		๓.๒ ปฏิบัติภารกิจทางศาสนา กฎหมาย ค่านิยมของไทย เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้				
		๓.๓ ให้เกียรติและยกย่องบุคคลอื่น มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้				
๒	ด้านการบริหารงาน	๑. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม				
		๑.๑ มีข้อมูล/วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผน และมีแผนปฏิบัติงานของตนเอง				
		๑.๒ มีส่วนร่วมในกระบวนการแผนชุมชน โดยมีแผนงานโครงการและกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการ และแก้ไขปัญหาในชุมชน				
		๒. การปฏิบัติ/กิจกรรม/โครงการตามแผนที่ประสบความสำเร็จ				

ร/ล	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
		๒.๑ มีกิจกรรม/โครงการที่ปฏิบัติ ตามแผนงานที่ดำเนินการสำเร็จเป็น รูปธรรม อย่างน้อย ๓ โครงการ/ กิจกรรม				
		๒.๒ ตนเองและชุมชนได้รับประโยชน์				
		<b>๓. การบริหารทีมงานที่มีคุณภาพ</b>				
		๓.๑ สามารถกำหนดเป้าหมาย และ มีความรับผิดชอบตามบทบาทภารกิจ				
		๓.๒ มีความรับผิดชอบ และ มีส่วนร่วมตามบทบาทภารกิจ				
		๓.๓ มีการพัฒนาทีมงานและแบ่ง หน้าทำงานชัดเจน เป็นที่ยอมรับของ ทีมงานและกล้าตัดสินใจในการ ประสานงาน				
๓	ด้านการบริหารสังคม	<b>๑. มนุษย์สัมพันธ์</b>				
		๑.๑ การปรับตัวเข้าสังคมและ สถานการณ์ได้เหมาะสม				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
		๑.๒ มีความเอื้ออาทร มีจิตสาธารณะ เกื้อกูลต่อบุคคลอื่นและเป็นที่ยอมรับจากสังคม				
		<b>๒. การประสานงานที่ดี</b>				
		๒.๑ มีบุคลิกภาพอ่อนน้อมถ่อมตน กับทุกเพศทุกวัย				
		๒.๒ สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้ชัดเจน				
		๒.๓ ได้รับความร่วมมือ จากภาคส่วนต่าง ๆ				
		<b>๓. ความเป็นประชาธิปไตย</b>				
		๓.๑ มีเหตุ รับฟังความคิดเห็น ของผู้อื่น				
		๓.๒ ให้เกียรติ เคารพสิทธิ์ของผู้อื่น				
		๓.๓ มีความโปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้				

แบบประเมินผลสำหรับคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ

ประเภท มาตรฐานผู้นำชุมชน

ของ ผู้นำชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑	ด้านการบริหารตนเอง	๑. บุคลิกภาพ						
		๑.๑ แต่งกายเหมาะสมกับสถานที่ โอกาส และกาลเทศะ						
		๑.๒ มีทักษะในการพูด ใช้คำพูดเหมาะสมในแต่ละโอกาส สามารถสื่อสารให้ผู้ฟังเข้าใจง่าย						
		๑.๓ สามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับสถานการณ์ มีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่นได้ดี วางตัวเหมาะสมกับกาลเทศะ						
		๒. พัฒนาความรู้ความสามารถ						
		๒.๑ ใฝ่หาความรู้อย่างสม่ำเสมอ สามารถปรับใช้ในชีวิตประจำวัน						
		๒.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น						
		๒.๓ มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		<b>๓. คุณธรรม/จริยธรรม/ศีลธรรม</b>						
		๓.๑ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักคำสอนของศาสนา ศีลธรรม จารีตประเพณี สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี						
		๓.๒ ปฏิบัติภารกิจทางศาสนา กฎหมาย ค่านิยมของไทย เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้						
		๓.๓ ให้เกียรติและยกย่องบุคคลอื่น มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้						
<b>๒</b>	<b>ด้านการบริหารงาน</b>	<b>๑. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</b>						
		๑.๑ มีข้อมูล/วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผน และมีแผนปฏิบัติงานของตนเอง						
		๑.๒ มีส่วนร่วมในกระบวนการแผนชุมชน โดยมีแผนงานโครงการและกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการ และแก้ไขปัญหาในชุมชน						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		<b>๒. การปฏิบัติ/กิจกรรม/โครงการตามแผนที่ประสบความสำเร็จ</b>						
		๒.๑ มีกิจกรรม/โครงการที่ปฏิบัติตามแผนงานที่ดำเนินการสำเร็จเป็นรูปธรรม อย่างน้อย ๓ โครงการ/กิจกรรม						
		๒.๒ ตนเองและชุมชนได้รับประโยชน์						
		<b>๓. การบริหารทีมงานที่มีคุณภาพ</b>						
		๓.๑ สามารถกำหนดเป้าหมาย และมีความรับผิดชอบตามบทบาทภารกิจ						
		๓.๒ มีความรับผิดชอบ และมีส่วนร่วมตามบทบาทภารกิจ						
		๓.๓ มีการพัฒนาทีมงานและแบ่งหน้าที่งานชัดเจน เป็นที่ยอมรับของทีมงานและกล้าตัดสินใจในการประสานงาน						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๓	ด้านการบริหารสังคม	๑. มนุษยสัมพันธ์						
		๑.๑ การปรับตัวเข้าสังคมและสถานการณ์ได้เหมาะสม						
		๑.๒ มีความเอื้ออาทร มีจิตสาธารณะ เกื้อกูลต่อบุคคลอื่นและเป็นที่ยอมรับจากสังคม						
		๒. การประสานงานที่ดี						
		๒.๑ มีบุคลิกภาพอ่อนน้อมถ่อมตนกับทุกเพศทุกวัย						
		๒.๒ สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้ชัดเจน						
		๒.๓ ได้รับความร่วมมือจากภาคส่วนต่าง ๆ						
		๓. ความเป็นประชาธิปไตย						
		๓.๑ มีเหตุ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๓.๒ ให้เกียรติ เคารพสิทธิของผู้อื่น						
		๓.๓ มีความโปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้						
	รวม	๓ ด้าน ๙ องค์ประกอบ ๒๔ ตัวบ่งชี้						

สรุปผลการประเมินในภาพรวม

( ) ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

( ) ไม่ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

ความเห็นของคณะอนุกรรมการตรวจประเมินระดับอำเภอ

( ) ควรรับรอง ( ) ไม่ควรรับรอง เพราะ.....

ลงชื่อ.....ประธานคณะอนุกรรมการตรวจประเมินระดับอำเภอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน  
สำหรับกลุ่ม/องค์กรชุมชน

ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อกลุ่ม/องค์กรชุมชน.....จัดตั้งมาแล้ว.....ปี
2. ที่ทำการกลุ่ม : เลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....E-MAIL.....
3. จำนวนสมาชิก.....คน จำนวนคณะกรรมการ.....คน จำนวนทุน.....บาท

หลักฐานการสมัคร

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมาชิก   | <input type="checkbox"/> รายชื่อทีมนำการพัฒนา/คณะกรรมการกลุ่ม/องค์กรชุมชน                    |
| <input type="checkbox"/> ระเบียบกติกาของกลุ่ม/องค์กรชุมชน   | <input type="checkbox"/> รายชื่อคณะที่ปรึกษาในการเข้าร่วมโครงการฯ (ถ้ามี)                    |
| <input type="checkbox"/> สำเนารายงานการประชุมของกลุ่ม/<br>องค์กรชุมชนซึ่งมีมติว่าประสงค์จะเข้า<br>ร่วมการพัฒนาตนเอง | <input type="checkbox"/> รายละเอียดผู้ประสานงาน.....<br>(ชื่อ-สถานที่ติดต่อ-หมายเลขโทรศัพท์) |
|   | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ถ้ามี).....  |

ข้าพเจ้าในนามของกลุ่ม/องค์กรชุมชน.....ขอรับรองว่าข้อความ  
และเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และมีความประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเองตาม  
ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ).....ประธานกลุ่ม/องค์กรชุมชน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

\*\*\*\*\*

การตรวจสอบคุณสมบัติ/หลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)

- ครบถ้วน  ไม่ครบถ้วน หลักฐานที่ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบแผนพัฒนาตนเอง

ประเภท มาตรฐานกลุ่ม/องค์กรชุมชน

ของ กลุ่มองค์กรชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
๑	ด้านการบริหารงาน	๑. กองทุน					
		๑.๑ สมาชิกมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า ๗๐%					
		๑.๒ การบริหารเงินทุนจัดสรรได้ชัดเจน อย่างมีระบบโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาล					
		๑.๓ การควบคุมงานอย่างมีระบบ					
		๒. กฎระเบียบ					
		๒.๑ ที่มา สมาชิกมีส่วนร่วม และเป็นลายลักษณ์อักษร					
		๒.๒ องค์ประกอบครอบคลุมทันสมัย เป็นปัจจุบัน					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
		๒.๓ มีการประกาศใช้และนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้อง					
		<b>๓. กิจกรรมของกลุ่ม</b>					
		๓.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์/ไม่ผิดกฎหมาย และกฎระเบียบของกลุ่ม และศีลธรรมอันดี					
		๓.๒ กิจกรรมทำต่อเนื่อง/ก้าวหน้า/สำเร็จ					
		๓.๓ มีแผนการจัดสวัสดิการเพื่อสมาชิก/ชุมชน และสามารถดำเนินการตามแผนได้อย่างน้อย ๓ เรื่อง					
<b>๒</b>	<b>ด้านการบริหารคน</b>	<b>๑. กรรมการ</b>					
		๑.๑ คณะกรรมการต้องมาจากการเลือกตั้งของสมาชิกและ/หรือแต่งตั้งตามระเบียบ					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระเบียบวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
		๑.๒ การทำงานตามบทบาทหน้าที่ (ทั้งคณะ)					
		๑.๓ แผนปฏิบัติการของ คณะกรรมการ					
		<b>๒. สมาชิก</b>					
		๒.๑ การมีส่วนร่วมในกิจกรรม ของกลุ่ม					
		๒.๒ ปฏิบัติตามกฎระเบียบกลุ่ม					
		๒.๓ กลุ่มมีสมาชิกเพิ่มขึ้น					
		<b>๓. คนในชุมชน</b>					
		๓.๑ คนในชุมชนรู้ว่ามียุทธศาสตร์ และให้การยอมรับ					
		๓.๒ คนในชุมชนสนับสนุนกลุ่ม (ร่วม เป็นสมาชิก/เข้าเป็นสมาชิกเพิ่ม)					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจากบุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
		๓.๓ มีการแลกเปลี่ยน รับฟัง ข้อคิดเห็นคนในชุมชนนำมา ปรับปรุงการทำงาน					
๓	ด้านการบริหารผลประโยชน์	๑. ผลประโยชน์ต่อสมาชิก					
		๑.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และ ระเบียบฯ					
		๑.๒ การจัดสรรทั่วถึง/เป็นธรรม/ หลากหลายรูปแบบ					
		๑.๓ ถูกต้องตามระเบียบ (พัฒนา สมาชิก/การเรียนรู้/เพิ่มศักยภาพ)					
		๒. ประโยชน์ต่อกลุ่ม					
		๒.๑ มีการดำเนินการของกลุ่มอย่าง สม่ำเสมอ					
		๒.๒ มีการประกันความเสี่ยง					
		๒.๓ พัฒนาขีดความสามารถของ กรรมการและสมาชิก					
		๓. ประโยชน์ต่อชุมชน					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระเบียบวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจากบุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
		๓.๑ กิจกรรมดูแลคนในชุมชน (ผู้ด้อยโอกาส)					
		๓.๒ กิจกรรมสาธารณประโยชน์ (กิจกรรมชุมชน/โครงสร้างสาธารณะ)					
		๓.๓ ดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					

- สรุป : ๑. ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงพัฒนาจำนวน.....ตัวชี้วัด
๒. กิจกรรมที่ต้องดำเนินการพัฒนาด้วยตนเองจำนวน.....กิจกรรม
๓. กิจกรรมที่จะดำเนินการพัฒนาโดยขอความร่วมมือและขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นจำนวน.....กิจกรรม
๔. เริ่มพัฒนาตนเองตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....และขอให้ กรรมการประเมินผลระดับอำเภอ/จังหวัดดำเนินการประเมินได้ตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ.....

แบบรายงานผลการพัฒนาตนเอง

ประเภท มาตรฐานกลุ่ม/องค์กรชุมชน

ของ กลุ่มองค์กรชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
๑	ด้านการบริหารงาน	๑. กองทุน				
		๑.๑ สมาชิกมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า ๗๐%				
		๑.๒ การบริหารเงินทุนจัดสรรได้ ชัดเจน อย่างมีระบบโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลัก ธรรมาภิบาล				
		๑.๓ การควบคุมงานอย่างมีระบบ				
		๒. กฎระเบียบ				
		๒.๑ ที่มา สมาชิกมีส่วนร่วม และเป็นลายลักษณ์อักษร				
		๒.๒ องค์ประกอบครอบคลุม ทันสมัย เป็นปัจจุบัน				
		๒.๓ มีการประกาศใช้และนำไป ปฏิบัติอย่างถูกต้อง				
		๓. กิจกรรมของกลุ่ม				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
		๓.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์/ ไม่ผิดกฎหมาย และกฎระเบียบ ของกลุ่ม และศีลธรรมอันดี				
		๓.๒ กิจกรรมทำต่อเนื่อง/ก้าวหน้า/ สำเร็จ				
		๓.๓ มีแผนการจัดสวัสดิการเพื่อ สมาชิก/ชุมชน และสามารถ ดำเนินการตามแผนได้อย่างน้อย ๓ เรื่อง				
๒	ด้านการบริหารคน	๑. กรรมการ				
		๑.๑ คณะกรรมการต้องมาจากการ เลือกตั้งของสมาชิกและ/หรือแต่งตั้ง ตามระเบียบ				
		๑.๒ การทำงานตามบทบาทหน้าที่ (ทั้งคณะ)				
		๑.๓ แผนปฏิบัติการของ คณะกรรมการ				
		๒. สมาชิก				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
		๒.๑ การมีส่วนร่วมในกิจกรรม ของกลุ่ม				
		๒.๒ ปฏิบัติตามกฎระเบียบกลุ่ม				
		๒.๓ กลุ่มมีสมาชิกเพิ่มขึ้น				
		<b>๓. คนในชุมชน</b>				
		๓.๑ คนในชุมชนรู้ว่ามียุทธศาสตร์ และให้ การยอมรับ				
		๓.๒ คนในชุมชนสนับสนุนกลุ่ม (ร่วม เป็นสมาชิก/เข้าเป็นสมาชิกเพิ่ม)				
		๓.๓ มีการแลกเปลี่ยน รับฟัง ข้อคิดเห็นคนในชุมชนนำมา ปรับปรุงการทำงาน				
๓	<b>ด้านการบริหารผลประโยชน์</b>	<b>๑. ผลประโยชน์ต่อสมาชิก</b>				
		๑.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และ ระเบียบฯ				
		๑.๒ การจัดสรรทั่วถึง/เป็นธรรม/ หลากหลายรูปแบบ				
		๑.๓ ถูกต้องตามระเบียบ (พัฒนา สมาชิก/การเรียนรู้/เพิ่มศักยภาพ)				
		<b>๒. ประโยชน์ต่อกลุ่ม</b>				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
		๒.๑ มีการดำเนินการของกลุ่มอย่าง สม่ำเสมอ				
		๒.๒ มีการประกันความเสี่ยง				
		๒.๓ พัฒนาขีดความสามารถของ กรรมการและสมาชิก				
		<b>๓. ประโยชน์ต่อชุมชน</b>				
		๓.๑ กิจกรรมดูแลคนในชุมชน (ผู้ด้อยโอกาส)				
		๓.๒ กิจกรรมสาธารณประโยชน์ (กิจกรรมชุมชน/โครงสร้างสาธารณะ)				
		๓.๓ ดูแลทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม				

แบบประเมินความก้าวหน้า

ประเภท มาตรฐานกลุ่ม/องค์กรชุมชน

ของ กลุ่มองค์กรชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
๑	ด้านการบริหารงาน	๑. กองทุน					
		๑.๑ สมาชิกมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า ๗๐%					
		๑.๒ การบริหารเงินทุนจัดสรรได้ ชัดเจน อย่างมีระบบโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลัก ธรรมาภิบาล					
		๑.๓ การควบคุมงานอย่างมีระบบ					
		๒. กฎระเบียบ					
		๒.๑ ที่มา สมาชิกมีส่วนร่วม และ เป็นลายลักษณ์อักษร					
		๒.๒ องค์ประกอบครอบคลุม ทันสมัย เป็นปัจจุบัน					
		๒.๓ มีการประกาศใช้และนำไป ปฏิบัติอย่างถูกต้อง					
		๓. กิจกรรมของกลุ่ม					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
		๓.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์/ ไม่ผิดกฎหมาย และกฎระเบียบ ของกลุ่ม และศีลธรรมอันดี					
		๓.๒ กิจกรรมทำต่อเนื่อง/ก้าวหน้า/ สำเร็จ					
		๓.๓ มีแผนการจัดสวัสดิการเพื่อ สมาชิก/ชุมชน และสามารถ ดำเนินการตามแผนได้อย่างน้อย ๓ เรื่อง					
๒	ด้านการบริหารคน	๑. กรรมการ					
		๑.๑ คณะกรรมการต้องมาจากการ เลือกตั้งของสมาชิกและ/หรือแต่งตั้ง ตามระเบียบ					
		๑.๒ การทำงานตามบทบาทหน้าที่ (ทั้งคณะ)					
		๑.๓ แผนปฏิบัติการของ คณะกรรมการ					
		๒. สมาชิก					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
		๒.๑ การมีส่วนร่วมในกิจกรรม ของกลุ่ม					
		๒.๒ ปฏิบัติตามกฎระเบียบกลุ่ม					
		๒.๓ กลุ่มมีสมาชิกเพิ่มขึ้น					
		<b>๓. คนในชุมชน</b>					
		๓.๑ คนในชุมชนรู้ว่ามียุทธศาสตร์ และให้ การยอมรับ					
		๓.๒ คนในชุมชนสนับสนุนกลุ่ม (ร่วม เป็นสมาชิก/เข้าเป็นสมาชิกเพิ่ม)					
		๓.๓ มีการแลกเปลี่ยน รับฟัง ข้อคิดเห็นคนในชุมชนนำมา ปรับปรุงการทำงาน					
๓	<b>ด้านการบริหารผลประโยชน์</b>	<b>๑. ผลประโยชน์ต่อสมาชิก</b>					
		๑.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และ ระเบียบฯ					
		๑.๒ การจัดสรรทั่วถึง/เป็นธรรม/ หลากหลายรูปแบบ					
		๑.๓ ถูกต้องตามระเบียบ (พัฒนา สมาชิก/การเรียนรู้/เพิ่มศักยภาพ)					
		<b>๒. ประโยชน์ต่อกลุ่ม</b>					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
		๒.๑ มีการดำเนินการของกลุ่มอย่าง สม่ำเสมอ					
		๒.๒ มีการประกันความเสี่ยง					
		๒.๓ พัฒนาขีดความสามารถของ กรรมการและสมาชิก					
		<b>๓. ประโยชน์ต่อชุมชน</b>					
		๓.๑ กิจกรรมดูแลคนในชุมชน (ผู้ด้อยโอกาส)					
		๓.๒ กิจกรรมสาธารณประโยชน์ (กิจกรรมชุมชน/โครงสร้างสาธารณะ)					
		๓.๓ ดูแลทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม					

หมายเหตุ \* ผลการประเมินความก้าวหน้า หมายถึง การประเมินผลการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมายเป็นระยะๆ หลังจากพัฒนาตนเองตามแผนฯ ซึ่งจะเป็นไปตามที่  
กลุ่มเป้าหมายกำหนดว่าจะดำเนินการประเมินผลการพัฒนาตนเองเมื่อใด เช่น ๓ เดือน ๑ ครั้ง หรือ ๖ เดือน ๑ ครั้ง ฯลฯ และประเมินผลครั้งสุดท้าย  
ก่อนรับการประเมินผลจากกรรมการประเมินผลระดับจังหวัดหรืออำเภอ

แบบประเมินผลสำหรับคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ

ของ กลุ่มองค์กรชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑	ด้านการบริหารงาน	๑. กองทุน						
		๑.๑ สมาชิกมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า ๗๐%						
		๑.๒ การบริหารเงินทุนจัดสรรได้ชัดเจน อย่างมีระบบโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาล						
		๑.๓ การควบคุมงานอย่างมีระบบ						
		๒. กฎระเบียบ						
		๒.๑ ที่มา สมาชิกมีส่วนร่วม และเป็นลายลักษณ์อักษร						
		๒.๒ องค์ประกอบครอบคลุมทันสมัย เป็นปัจจุบัน						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๒.๓ มีการประกาศใช้และนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้อง						
		๓. กิจกรรมของกลุ่ม						
		๓.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์/ไม่ผิดกฎหมาย และกฎระเบียบของกลุ่ม และศีลธรรมอันดี						
		๓.๒ กิจกรรมทำต่อเนื่อง/ก้าวหน้า/สำเร็จ						
		๓.๓ มีแผนการจัดสวัสดิการเพื่อสมาชิก/ชุมชน และสามารถดำเนินการตามแผนได้อย่างน้อย ๓ เรื่อง						
๒	ด้านการบริหารคน	๑. กรรมการ						
		๑.๑ คณะกรรมการต้องมาจากการเลือกตั้งของสมาชิกและ/หรือแต่งตั้งตามระเบียบ						
		๑.๒ การทำงานตามบทบาทหน้าที่ (ทั้งคณะ)						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๑.๓ แผนปฏิบัติการของคณะกรรมการ						
		<b>๒. สมาชิก</b>						
		๒.๑ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกลุ่ม						
		๒.๒ ปฏิบัติตามกฎระเบียบกลุ่ม						
		๒.๓ กลุ่มมีสมาชิกเพิ่มขึ้น						
		<b>๓. คนในชุมชน</b>						
		๓.๑ คนในชุมชนรู้ว่ามียุทธศาสตร์ และให้การยอมรับ						
		๓.๒ คนในชุมชนสนับสนุนกลุ่ม (ร่วมเป็นสมาชิก/เข้าเป็นสมาชิกเพิ่ม)						
		๓.๓ มีการแลกเปลี่ยน รับฟังข้อคิดเห็นคนในชุมชนนำมาปรับปรุงการทำงาน						
๓	ด้านการบริหารผลประโยชน์	๑. ผลประโยชน์ต่อสมาชิก						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๑.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และระเบียบฯ						
		๑.๒ การจัดสรรทั่วถึง/เป็นธรรม/หลากหลายรูปแบบ						
		๑.๓ ถูกต้องตามระเบียบ (พัฒนาสมาชิก/การเรียนรู้/เพิ่มศักยภาพ)						
		<b>๒. ประโยชน์ต่อกลุ่ม</b>						
		๒.๑ มีการดำเนินการของกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ						
		๒.๒ มีการประกันความเสี่ยง						
		๒.๓ พัฒนาขีดความสามารถของกรรมการและสมาชิก						
		<b>๓. ประโยชน์ต่อชุมชน</b>						
		๓.๑ กิจกรรมดูแลคนในชุมชน (ผู้ด้อยโอกาส)						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๓.๒ กิจกรรมสาธารณประโยชน์ (กิจกรรมชุมชน/โครงสร้างสาธารณะ)						
		๓.๓ ดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
	รวม	๓ ด้าน ๙ องค์ประกอบ ๒๗ ตัวบ่งชี้						

สรุปผลการประเมินในภาพรวม

( ) ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

( ) ไม่ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจประเมินระดับอำเภอ

( ) ควรรับรอง ( ) ไม่ควรรับรอง เพราะ.....

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินระดับอำเภอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน  
สำหรับเครือข่ายองค์กรชุมชน

## ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อเครือข่าย.....จัดตั้งมาแล้ว.....ปี
- ประเภทของเครือข่าย  บุคคล  องค์กร  เชิงประเด็น  เครือข่ายอื่น ๆ (ระบุ).....
- ที่ทำการเครือข่าย : เลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....E-MAIL.....
- จำนวนสมาชิก  ประเภทบุคคล จำนวน.....คน  
 ประเภทกลุ่ม/องค์กรชุมชน จำนวน.....กลุ่ม  
 ประเภทเครือข่าย จำนวน.....เครือข่าย
- จำนวนคณะกรรมการ.....คน
- จำนวนทุน.....บาท

## หลักฐานการสมัคร

- สำเนาทะเบียนสมาชิก  รายชื่อคณะกรรมการเครือข่าย/แกนนำ/ทีมนำการพัฒนา  
 ระเบียบกติกาของเครือข่าย  รายชื่อคณะที่ปรึกษาในการเข้าร่วมโครงการฯ (ถ้ามี)  
 สำเนารายงานการประชุมของเครือข่าย  รายละเอียดผู้ประสานงานและทีมนำการพัฒนา (ถ้ามี)  
ซึ่งมีมติว่าประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนา .....  
ตนเอง  อื่นๆ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าในนามของเครือข่าย.....ขอรับรองว่าข้อความและ  
เอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และมีความประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเองตามระบบ  
มาตรฐานการพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ).....ประธานเครือข่ายองค์กรชุมชน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## การตรวจสอบคุณสมบัติ/หลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)

- ครบถ้วน  ไม่ครบถ้วน หลักฐานที่ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบแผนพัฒนาตนเอง

ประเภท มาตรฐานเครือข่ายองค์กรชุมชน

ของ เครือข่ายองค์กรชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
๑	ด้านบริหารจัดการ งานเครือข่าย	๑. มีการสอดคล้องเหมาะสมเข้มแข็ง					
		๑.๑ มีกรรมการครอบคลุมทุกกลุ่ม องค์กรสมาชิก					
		๑.๒ มีการกำหนดบทบาท แบ่ง หน้าที่และปฏิบัติตามหน้าที่					
		๒. มีกฎระเบียบที่สอดคล้อง และเป็นที่ยอมรับ					
		๒.๑ มีกฎระเบียบที่เป็นลายลักษณ์ อักษร เกิดจากการมีส่วนร่วมของ สมาชิก มีการปรับปรุงแก้ไข และ ประกาศให้รับรู้โดยทั่วกัน					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
		๓. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องเหมาะสมเป็นรูปธรรม					
		๓.๑ มีแผนงานที่เป็นลายลักษณ์ อักษร					
		๓.๒ มีแผนงาน/โครงการ ที่ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ เครือข่ายฯ เกิดจากการมีส่วนร่วม ของสมาชิก					
๒	ด้านบริหารจัดการ สมาชิก	๑. มีสมาชิกร่วมกำหนดแผนงาน/ โครงการ					
		๑.๑ สมาชิก มีส่วนร่วมกำหนด แผนงาน/โครงการไม่น้อยกว่ากึ่ง หนึ่งของจำนวนสมาชิก					
		๒. สมาชิกเข้าประชุมสม่ำเสมอ					
		๒.๑ มีการประชุมเครือข่าย ไม่น้อย กว่าปีละ ๒ ครั้ง และจำนวนสมาชิก ที่มีอยู่เข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
		<b>๓. มีการพัฒนาคุณภาพ/ศักยภาพสมาชิก/กรรมการ</b>					
		๓.๑ มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของสมาชิก/กรรมการไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง					
๓	ด้านการบริหารจัดการ ผลประโยชน์	<b>๑. ผลประโยชน์ต้องสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของสมาชิก</b>					
		๑.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของผลประโยชน์ (ถ้ามี) ที่นำไปจัดกิจกรรมที่แก้ไขปัญหา หรือตอบสนองความต้องการของสมาชิก					
		<b>๒. มีการสนับสนุนซึ่งกันและกันระหว่างเครือข่ายและองค์กรสมาชิก</b>					
		๒.๑ จำนวนกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม ที่สมาชิกร่วมมือกันทำงาน หรือสนับสนุนช่วยเหลือกัน					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
		๓. มีการเชื่อมโยงการทำงาน กับองค์กรภายนอก					
		๓.๑ จำนวนกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ที่เครือข่ายมีความ ร่วมมือ/มีการจัดกิจกรรมร่วมกับ ภาคีองค์กรภายนอก					

สรุป : ๑. ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงพัฒนาจำนวน.....ตัวชี้วัด

๒. กิจกรรมที่ต้องดำเนินการพัฒนาด้วยตนเองจำนวน.....กิจกรรม

๓. กิจกรรมที่จะดำเนินการพัฒนาโดยขอความร่วมมือและขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นจำนวน.....กิจกรรม

๔. เริ่มพัฒนาตนเองตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....และขอให้ กรรมการประเมินผลระดับอำเภอ/จังหวัดดำเนินการประเมินได้ตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินความก้าวหน้า

ประเภท มาตรฐานเครือข่ายองค์กรชุมชน

ของ เครือข่ายองค์กรชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
๑	ด้านบริหารจัดการ งานเครือข่าย	๑. มีการสอดคล้องเหมาะสมเข้มแข็ง					
		๑.๑ มีกรรมการครอบคลุมทุกกลุ่ม องค์กรสมาชิก					
		๑.๒ มีการกำหนดบทบาท แบ่ง หน้าที่และปฏิบัติตามหน้าที่					
		๒. มีกฎระเบียบที่สอดคล้อง และเป็นที่ยอมรับ					
		๒.๑ มีกฎระเบียบที่เป็นลายลักษณ์ อักษร เกิดจากการมีส่วนร่วมของ สมาชิก มีการปรับปรุงแก้ไข และ ประกาศให้รับรู้โดยทั่วกัน					
		๓. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องเหมาะสมเป็นรูปธรรม					
		๓.๑ มีแผนงานที่เป็นลายลักษณ์ อักษร					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
		๓.๒ มีแผนงาน/โครงการ ที่ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ เครือข่ายฯ เกิดจากการมีส่วนร่วม ของสมาชิก					
๒	ด้านบริหารจัดการ สมาชิก	๑. มีสมาชิกร่วมกำหนดแผนงาน/ โครงการ					
		๑.๑ สมาชิก มีส่วนร่วมกำหนด แผนงาน/โครงการไม่น้อยกว่ากึ่ง หนึ่งของจำนวนสมาชิก					
		๒. สมาชิกเข้าประชุมสม่ำเสมอ					
		๒.๑ มีการประชุมเครือข่าย ไม่น้อย กว่าปีละ ๒ ครั้ง และจำนวนสมาชิก ที่มีอยู่เข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐					
		๓. มีการพัฒนาคุณภาพ/ศักยภาพ สมาชิก/กรรมการ					
		๓.๑ มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ ของสมาชิก/กรรมการไม่น้อยกว่าปี ละ ๒ ครั้ง					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
๓	ด้านการบริหารจัดการ ผลประโยชน์	๑. ผลประโยชน์ต้องสอดคล้องกับ ปัญหาและความต้องการของสมาชิก					
		๑.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของ ผลประโยชน์ (ถ้ามี) ที่นำไปจัด กิจกรรมที่แก้ไขปัญหา หรือ ตอบสนองความต้องการของสมาชิก					
		๒. มีการสนับสนุนซึ่งกันและกัน ระหว่างเครือข่ายและองค์กรสมาชิก					
		๒.๑ จำนวนกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม ที่สมาชิกร่วมมือกัน ทำงาน หรือสนับสนุนช่วยเหลือกัน					
		๓. มีการเชื่อมโยงการทำงาน กับองค์กรภายนอก					
		๓.๑ จำนวนกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ที่เครือข่ายมีความ ร่วมมือ/มีการจัดกิจกรรมร่วมกับ ภาคีองค์กรภายนอก					

หมายเหตุ \* ผลการประเมินความก้าวหน้า หมายถึง การประเมินผลการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมายเป็นระยะๆ หลังจากพัฒนาตนเองตามแผนฯ ซึ่งจะเป็นไปตามที่  
กลุ่มเป้าหมายกำหนดว่าจะดำเนินการประเมินผลการพัฒนาตนเองเมื่อใด เช่น ๓ เดือน ๑ ครั้ง หรือ ๖ เดือน ๑ ครั้ง ฯลฯ และประเมินผลครั้งสุดท้าย  
ก่อนรับการประเมินผลจากกรรมการประเมินผลระดับจังหวัดหรืออำเภอ

แบบรายงานผลการพัฒนาตนเอง

ประเภท มาตรฐานเครือข่ายองค์กรชุมชน

ของ เครือข่ายองค์กรชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
๑	ด้านบริหารจัดการ งานเครือข่าย	๑. มีการสอดคล้องเหมาะสมเข้มแข็ง				
		๑.๑ มีกรรมการครอบคลุมทุกกลุ่ม องค์กรสมาชิก				
		๑.๒ มีการกำหนดบทบาท แบ่ง หน้าที่และปฏิบัติตามหน้าที่				
		๒. มีกฎระเบียบที่สอดคล้อง และเป็นที่ยอมรับ				
		๒.๑ มีกฎระเบียบที่เป็นลายลักษณ์ อักษร เกิดจากการมีส่วนร่วมของ สมาชิก มีการปรับปรุงแก้ไข และ ประกาศให้รับรู้โดยทั่วกัน				
		๓. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องเหมาะสมเป็นรูปธรรม				
		๓.๑ มีแผนงานที่เป็นลายลักษณ์ อักษร				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
		๓.๒ มีแผนงาน/โครงการ ที่ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ เครือข่ายฯ เกิดจากการมีส่วนร่วม ของสมาชิก				
๒	ด้านบริหารจัดการ สมาชิก	๑. มีสมาชิกร่วมกำหนดแผนงาน/โครงการ				
		๑.๑ สมาชิก มีส่วนร่วมกำหนด แผนงาน/โครงการไม่น้อยกว่ากึ่ง หนึ่งของจำนวนสมาชิก				
		๒. สมาชิกเข้าประชุมสม่ำเสมอ				
		๒.๑ มีการประชุมเครือข่าย ไม่น้อย กว่าปีละ ๒ ครั้ง และจำนวนสมาชิก ที่มีอยู่เข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐				
		๓. มีการพัฒนาคุณภาพ/ศักยภาพ สมาชิก/กรรมการ				
		๓.๑ มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ ของสมาชิก/กรรมการไม่น้อยกว่าปี ละ ๒ ครั้ง				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
๓	ด้านการบริหารจัดการ ผลประโยชน์	<b>๑. ผลประโยชน์ต้องสอดคล้องกับ ปัญหาและความต้องการของสมาชิก</b>				
		๑.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของ ผลประโยชน์ (ถ้ามี) ที่นำไปจัด กิจกรรมที่แก้ไขปัญหา หรือ ตอบสนองความต้องการของสมาชิก				
		<b>๒. มีการสนับสนุนซึ่งกันและกัน ระหว่างเครือข่ายและองค์กรสมาชิก</b>				
		๒.๑ จำนวนกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม ที่สมาชิกร่วมมือกัน ทำงาน หรือสนับสนุนช่วยเหลือกัน				
		<b>๓. มีการเชื่อมโยงการทำงาน กับองค์กรภายนอก</b>				
		๓.๑ จำนวนกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ที่เครือข่ายมีความ ร่วมมือ/มีการจัดกิจกรรมร่วมกับ ภาคีองค์กรภายนอก				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๓.๑ จำนวนกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ที่เครือข่ายมีความร่วมมือ/มีการจัดกิจกรรมร่วมกับภาคีองค์กรภายนอก						
	รวม	๓ ด้าน ๙ องค์ประกอบ ๑๑ ตัวบ่งชี้						

สรุปผลการประเมินในภาพรวม

( ) ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

( ) ไม่ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

ความเห็นของคณะอนุกรรมการตรวจประเมินระดับอำเภอ

( ) ควรรับรอง ( ) ไม่ควรรับรอง เพราะ.....

ลงชื่อ.....ประธานคณะอนุกรรมการตรวจประเมินระดับอำเภอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินผลสำหรับคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ

ของ เครือข่ายองค์กรชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑	ด้านบริหารจัดการงานเครือข่าย	๑. มีการสอดคล้องเหมาะสมเข้มแข็ง						
		๑.๑ มีกรรมการครอบคลุมทุกกลุ่มองค์กรสมาชิก						
		๑.๒ มีการกำหนดบทบาท แบ่งหน้าที่และปฏิบัติตามหน้าที่						
		๒. มีกฎระเบียบที่สอดคล้องและเป็นที่ยอมรับ						
		๒.๑ มีกฎระเบียบที่เป็นลายลักษณ์อักษร เกิดจากการมีส่วนร่วมของสมาชิก มีการปรับปรุงแก้ไข และประกาศให้รับรู้โดยทั่วกัน						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		<b>๓. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องเหมาะสมเป็นรูปธรรม</b>						
		๓.๑ มีแผนงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร						
		๓.๒ มีแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของเครือข่ายฯ เกิดจากการมีส่วนร่วมของสมาชิก						
<b>๒</b>	<b>ด้านบริหารจัดการสมาชิก</b>	<b>๑. มีสมาชิกร่วมกำหนดแผนงาน/โครงการ</b>						
		๑.๑ สมาชิก มีส่วนร่วมกำหนดแผนงาน/โครงการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก						
		<b>๒. สมาชิกเข้าประชุมสม่ำเสมอ</b>						
		๒.๑ มีการประชุมเครือข่าย ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง และจำนวนสมาชิกที่มีอยู่เข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๓. มีการพัฒนาคุณภาพ/ศักยภาพสมาชิก/กรรมการ						
		๓.๑ มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของสมาชิก/กรรมการไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง						
๓	ด้านการบริหารจัดการผลประโยชน์	๑. ผลประโยชน์ต้องสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของสมาชิก						
		๑.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของผลประโยชน์ (ถ้ามี) ที่นำไปจัดกิจกรรมที่แก้ไขปัญหา หรือตอบสนองความต้องการของสมาชิก						
		๒. มีการสนับสนุนซึ่งกันและกันระหว่างเครือข่ายและองค์กรสมาชิก						
		๒.๑ จำนวนกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม ที่สมาชิกร่วมมือกันทำงาน หรือสนับสนุนช่วยเหลือกัน						
		๓. มีการเชื่อมโยงการทำงานกับองค์กรภายนอก						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๓.๑ จำนวนกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ที่เครือข่ายมีความร่วมมือ/มีการจัดกิจกรรมร่วมกับภาคีองค์กรภายนอก						
	รวม	๓ ด้าน ๙ องค์ประกอบ ๑๑ ตัวบ่งชี้						

สรุปผลการประเมินในภาพรวม

( ) ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

( ) ไม่ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจประเมินระดับอำเภอ

( ) ควรรับรอง ( ) ไม่ควรรับรอง เพราะ.....

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินระดับอำเภอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน  
สำหรับชุมชน**

**ข้อมูลทั่วไป**

1. ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
2. ประเภทของเครือข่าย  บุคคล  องค์กร  เชิงประเด็น  เครือข่ายอื่น ๆ (ระบุ).....
3. ที่ทำการหมู่บ้าน/ชุมชน : เลขที่..... ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... โทรสาร..... E-MAIL.....
4. จำนวนสมาชิก  ประเภทบุคคล จำนวน.....คน  
 ประเภทกลุ่ม/องค์กร จำนวน.....กลุ่ม  
 ประเภทเครือข่าย จำนวน.....เครือข่าย
5. จำนวนคณะกรรมการ.....คน
6. จำนวนทุน.....บาท

**หลักฐานการสมัคร**

- สำเนามติเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ชุมชนในการเข้าร่วม  รายชื่อผู้ติดต่อประสานงานและทีมนำการพัฒนา
- รายชื่อคณะที่ปรึกษาในการเข้าร่วมโครงการฯ (ถ้ามี)  รายชื่อคณะกรรมการหมู่บ้าน
- รายชื่อกลุ่ม/องค์กรชุมชน  แผนที่หมู่บ้าน/ชุมชน (โดยสังเขป)

ข้าพเจ้าในนามของหมู่บ้าน/ชุมชน.....ขอรับรองว่าข้อความและเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และมีความประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้ใหญ่บ้าน/ประธานชุมชน  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

\*\*\*\*\*

**การตรวจสอบคุณสมบัติ/หลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)**

- ครบถ้วน  ไม่ครบถ้วน หลักฐานที่ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบแผนพัฒนาตนเอง

ประเภท มาตรฐานชุมชน

ของ ชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุนโยบาย/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
๑	ด้านเศรษฐกิจ	๑. ส่งเสริมอาชีพเพื่อยกระดับรายได้ครัวเรือน					
		๑.๑ ร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนในชุมชน มีการยกระดับรายได้ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.					
		๒. มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง					
		๒.๑ มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง อย่างน้อย ๓ กลุ่มขึ้นไป					
		๓. ประชาชนในหมู่บ้านนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้					
		๓.๑ ประชาชนในหมู่บ้าน นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖x๒) มาใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริง					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
๒	ด้านสังคม	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามเกณฑ์ จปฐ.					
		๑.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตผ่านตาม เกณฑ์ จปฐ. อย่างน้อย ๒๕ ข้อ					
		๒. กิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม					
		๒.๑ มีกิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม					
		๓. การจัดสวัสดิการชุมชน					
		๓.๑ มีการจัดสวัสดิการชุมชน ไม่ น้อยกว่า ๓ ด้าน					
๓	ด้านการบริหารจัดการ	๑. การบริหารจัดการชุมชน					
		๑.๑ มีแผนชุมชน และนำไปใช้ ปฏิบัติจริง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	แนวทาง/วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พัฒนาตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
		<b>๒. การจัดการความรู้</b>					
		๒.๑ มีการจัดการความรู้ และมีศูนย์เรียนรู้ชุมชน					
		<b>๓. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม</b>					
		๓.๑ มีกิจกรรมด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม					

สรุป : ๑. ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงพัฒนาจำนวน.....ตัวชี้วัด

๒. กิจกรรมที่ต้องดำเนินการพัฒนาด้วยตนเองจำนวน.....กิจกรรม

๓. กิจกรรมที่จะดำเนินการพัฒนาโดยขอความร่วมมือและขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นจำนวน.....กิจกรรม

๔. เริ่มพัฒนาตนเองตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....และขอให้ กรรมการประเมินผลระดับอำเภอ/จังหวัดดำเนินการประเมินได้ตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ.....

แบบรายงานผลการพัฒนาตนเอง

ประเภท มาตรฐานชุมชน

ของ ชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
๑	ด้านเศรษฐกิจ	๑. ส่งเสริมอาชีพเพื่อยกระดับ รายได้ครัวเรือน				
		๑.๑ ร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนใน ชุมชน มีการยกระดับรายได้ไม่ต่ำ กว่าเกณฑ์ จปฐ.				
		๒. มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจ ชุมชนที่เข้มแข็ง				
		๒.๑ มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจ ชุมชนที่เข้มแข็ง อย่างน้อย ๓ กลุ่ม ขึ้นไป				
		๓. ประชาชนในหมู่บ้านนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้				
		๓.๑ ประชาชนในหมู่บ้าน นำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖x๒) มาใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของ ครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริง				
๒	ด้านสังคม	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามเกณฑ์ จปฐ.				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
		๑.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตผ่านตาม เกณฑ์ จปฐ. อย่างน้อย ๒๕ ข้อ				
		<b>๒. กิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม</b>				
		๒.๑ มีกิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม				
		<b>๓. การจัดสวัสดิการชุมชน</b>				
		๓.๑ มีการจัดสวัสดิการชุมชน ไม่ น้อยกว่า ๓ ด้าน				
๓	ด้านการบริหารจัดการ	<b>๑. การบริหารจัดการชุมชน</b>				
		๑.๑ มีแผนชุมชน และนำไปใช้ ปฏิบัติจริง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐				
		<b>๒. การจัดการความรู้</b>				
		๒.๑ มีการจัดการความรู้ และมีศูนย์ เรียนรู้ชุมชน				
		<b>๓. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ/ สิ่งแวดล้อม</b>				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทาง/กิจกรรม การพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงาน พัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
		๓.๑ มีกิจกรรมด้านการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม ไม่ น้อยกว่า ๓ กิจกรรม				

แบบประเมินผลสำหรับคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ

ประเภท มาตรฐานชุมชน

ของ ชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑	ด้านเศรษฐกิจ	๑. ส่งเสริมอาชีพเพื่อยกระดับรายได้ครัวเรือน						
		๑.๑ ร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนในชุมชน มีการยกระดับรายได้ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.						
		๒. มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง						
		๒.๑ มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง อย่างน้อย ๓ กลุ่มขึ้นไป						
		๓. ประชาชนในหมู่บ้านนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้						
		๓.๑ ประชาชนในหมู่บ้าน นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖x๒) มาใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริง						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๒	ด้านสังคม	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามเกณฑ์ จปฐ.						
		๑.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตผ่านตามเกณฑ์ จปฐ. อย่างน้อย ๒๕ ข้อ						
		๒. กิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม						
		๒.๑ มีกิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม						
		๓. การจัดสวัสดิการชุมชน						
		๓.๑ มีการจัดสวัสดิการชุมชน ไม่น้อยกว่า ๓ ด้าน						
๓	ด้านการบริหารจัดการ	๑. การบริหารจัดการชุมชน						
		๑.๑ มีแผนชุมชน และนำไปใช้ปฏิบัติจริง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐						
		๒. การจัดการความรู้						
		๒.๑ มีการจัดการความรู้ และมีศูนย์เรียนรู้ชุมชน						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๓. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม						
		๓.๑ มีกิจกรรมด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม						
	รวม	๓ ด้าน ๙ องค์ประกอบ ๙ ตัวบ่งชี้						

สรุปผลการประเมินในภาพรวม

( ) ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

( ) ไม่ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจประเมินระดับอำเภอ

( ) ควรรับรอง ( ) ไม่ควรรับรอง เพราะ.....

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินระดับอำเภอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินความก้าวหน้า

ประเภท มาตรฐานชุมชน

ของ ชุมชน ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
๑	ด้านเศรษฐกิจ	๑. ส่งเสริมอาชีพเพื่อยกระดับ รายได้ครัวเรือน					
		๑.๑ ร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนใน ชุมชน มีการยกระดับรายได้ไม่ต่ำ กว่าเกณฑ์ จปฐ.					
		๒. มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจ ชุมชนที่เข้มแข็ง					
		๒.๑ มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจ ชุมชนที่เข้มแข็ง อย่างน้อย ๓ กลุ่ม ขึ้นไป					
		๓. ประชาชนในหมู่บ้านนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้					
		๓.๑ ประชาชนในหมู่บ้าน นำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖x๒) มาใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของ ครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริง					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
๒	ด้านสังคม	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามเกณฑ์ จปฐ.					
		๑.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตผ่านตาม เกณฑ์ จปฐ. อย่างน้อย ๒๕ ข้อ					
		๒. กิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม					
		๒.๑ มีกิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม					
		๓. การจัดสวัสดิการชุมชน					
		๓.๑ มีการจัดสวัสดิการชุมชน ไม่ น้อยกว่า ๓ ด้าน					
๓	ด้านการบริหารจัดการ	๑. การบริหารจัดการชุมชน					
		๑.๑ มีแผนชุมชน และนำไปใช้ ปฏิบัติจริง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐					

ร/ก	ด้าน	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	สถานภาพตนเอง ก่อนเข้า มชช.	เป้าหมาย การพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ความก้าวหน้า	ผู้ประเมิน ความก้าวหน้า
		<b>๒. การจัดการความรู้</b>					
		๒.๑ มีการจัดการความรู้ และมีศูนย์ เรียนรู้ชุมชน					
		<b>๓. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ/ สิ่งแวดล้อม</b>					
		๓.๑ มีกิจกรรมด้านการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม ไม่ น้อยกว่า ๓ กิจกรรม					

หมายเหตุ \* ผลการประเมินความก้าวหน้า หมายถึง การประเมินผลการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมายเป็นระยะๆ หลังจากพัฒนาตนเองตามแผนฯ ซึ่งจะเป็นไปตามที่  
กลุ่มเป้าหมายกำหนดว่าจะดำเนินการประเมินผลการพัฒนาตนเองเมื่อใด เช่น ๓ เดือน ๑ ครั้ง หรือ ๖ เดือน ๑ ครั้ง ฯลฯ และประเมินผลครั้งสุดท้าย  
ก่อนรับการประเมินผลจากกรรมการประเมินผลระดับจังหวัดหรืออำเภอ



-ตัวอย่าง-

คำสั่งอำเภอ.....

ที่ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน  
อำเภอ..... ประจำปี ๒๕๖๑

กรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดให้มีการดำเนินงานการพัฒนาตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๑ โดยกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน และชุมชน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างความเข้มแข็งในชุมชน โดยกำหนดให้มีการดำเนินกิจกรรมเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้การดำเนินการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปี ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนอำเภอ..... ประจำปี ๒๕๖๑ ประกอบด้วย ดังนี้

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑ นายอำเภอ.....  | ประธานกรรมการ              |
| ๒ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มบริหารการปกครอง   | กรรมการ                    |
| ๓. สาธารณสุขอำเภอหรือผู้แทน  | กรรมการ                    |
| ๔. เกษตรอำเภอหรือผู้แทน  | กรรมการ                    |
| ๕. ท้องถิ่นอำเภอหรือผู้แทน   | กรรมการ                    |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ<br>การศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ หรือผู้แทน | กรรมการ                    |
| ๗. ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอ (กพสอ.)หรือผู้แทน                                      | กรรมการ                    |
| ๘. ประธานเครือข่ายกลุ่มองค์กรเพื่อการพัฒนาตำบลอำเภอหรือผู้แทน                            | กรรมการ                    |
| ๙. ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอหรือผู้แทน                                       | กรรมการ                    |
| ๑๐. ประธานชมรมอาสาพัฒนาชุมชนอำเภอหรือผู้แทน  | กรรมการ                    |
| ๑๑. พัฒนาการอำเภอ  | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๒. พัฒนาการผู้รับผิดชอบงาน มชช.   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้บริการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน(มชช.) ให้แก่ผู้สมัครเข้ารับการรับรองสามารถพัฒนาตนเอง

๒. สรุปให้ความเห็นในการรับรองแก่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปี ๒๕๖๑

๓. ให้ความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้สมัครเข้ารับการรับรองฯ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติได้ถูกต้องสามารถพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง และบริหารจัดการเพื่อให้บริการอย่างมีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปี ๒๕๖๑ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๑