



ที่ ขย ๐๐๑๙/๒๐๒๓

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ  
ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก

เรียน พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ

อ้างอิง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว๑๔๓ ลว. ๑๙ มี.ค.๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก

สำหรับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวและส่วนราชการ จำนวน ๑ ชุด

๒. รายชื่อข้าราชการที่มีบุตรอายุต่ำกว่า ๗ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

๓. คำขอมิบัตรสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ (แบบ ๗๑๔๒) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ กรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการ ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการปรับระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก ให้ยกเลิกการสแกนลายนิ้วมือ โดยให้ผู้มีสิทธิใช้บัตรประจำตัวประชาชนในการแสดงสิทธิเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลทุกครั้งที่แทน ซึ่งจะเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป นั้น

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ ได้ขอให้พัฒนาการอำเภอแจ้งให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ดำเนินการดังนี้

๑. ตรวจสอบสิทธิรักษาพยาบาลได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง <http://welcgd.go.th> กรณีขึ้นสถานะ “ไม่มีสิทธิ” ให้แจ้งเจ้าหน้าที่นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐที่ต้นสังกัด

๒. ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวมีการเพิ่ม ปรับปรุงข้อมูล ให้แจ้งนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐที่ต้นสังกัด เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและสมบูรณ์

๓. กรณีเด็กอายุต่ำกว่า ๗ ปี ให้ใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้ซึ่งปรากฏเลขบัตรประจำตัวประชาชนของเด็ก เช่น สูติบัตร ทะเบียนบ้าน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง และให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลเด็กประกอบการทำธุรกรรมด้วย

๔. กรณีที่ข้าราชการความประสงค์ขอมิบัตรสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้กับบุตร ซึ่งเป็นบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด แทนการนำเอกสารดังกล่าวตามข้อ ๓ เพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรงทุกครั้ง ตามรายชื่อข้าราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ให้กรอกคำขอมิบัตรฯ แบบ ๗๑๔๒ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) พร้อมแนบสำเนาสูติบัตรและสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร ส่งให้เจ้าหน้าที่นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐที่ต้นสังกัด

/เพื่อให้การดำเนินงาน...

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนผู้มีสิทธิ ส่วนราชการ ฝึกอบรมใน  
แนวทางเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และแจ้งให้ข้าราชการและบุคคลในองค์กรร่วมในสังกัดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางอัจฉรา เคียงวิมลรัตน์)

พัฒนาการจังหวัดชัยภูมิ

ฝ่ายอำนวยการ

โทร./โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๑๒๗๒



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔

แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก  
(สำหรับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวและส่วนราชการ)

๑. ในแนวปฏิบัตินี้

“บัตรประจำตัวประชาชน” หมายความว่า บัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (แถบแม่เหล็ก) หรือบัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์แบบอนเนกประสงค์ (สมาร์ทการ์ด)

“ส่วนราชการผู้เบิก” หมายความว่า ส่วนราชการซึ่งเบิกเงินจากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด และให้หมายความรวมถึง ส่วนราชการภายในของส่วนราชการผู้เบิกที่กรมบัญชีกลางกำหนดรหัสผู้ใช้งานในระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

“บัตร” หมายความว่า บัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

หมวดที่ ๑

ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว

๒. การใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกในระบบเบิกจ่ายตรงผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวจะต้องมีฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ “สมบูรณ์” จึงจะสามารถใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรงได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการใช้สิทธิระบบเบิกจ่ายตรง ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ควรตรวจสอบสิทธิของตนเองก่อนเข้ารับการรักษาพยาบาล โดยนำเลขบัตรประจำตัวประชาชน ตรวจสอบผ่านเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ที่ [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th) หัวข้อ “ตรวจสอบสิทธิ” ในกรณีที่แสดงผลว่า “มีสิทธิ” จึงจะสามารถใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงได้

๓. ในการเข้ารับการรักษาพยาบาลครั้งแรก (ผู้ป่วยรายใหม่) ในสถานพยาบาลแห่งใด อาจมีขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อออกบัตรประจำตัวผู้ป่วย หรือการตรวจสอบสิทธิก่อนเข้ารับการรักษาพยาบาลในเบื้องต้น ซึ่งถือเป็นขั้นตอนภายในของสถานพยาบาล จึงขอให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวปฏิบัติตามวิธีการที่แต่ละสถานพยาบาลเป็นผู้กำหนด

๔. การให้สถานพยาบาลเบิกค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกแทนในระบบเบิกจ่ายตรง ให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ถือปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ แสดงตน ณ สถานพยาบาล และแจ้งความประสงค์ว่าจะใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง โดยใช้บัตรประจำตัวประชาชนเพื่อทำธุรกรรมการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

๔.๒ ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชน เพื่อทำธุรกรรมการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรง หรือไม่ต้องแสดงตน ณ สถานพยาบาล

(๑) ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งมีอายุเกินเจ็ดสิบปีบริบูรณ์ และมีบัตรประจำตัวประชาชนที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (กระดาษเคลือบพลาสติก) ซึ่งเป็นบัตรที่ทางราชการให้ใช้ตลอดชีพ ก่อนที่หลักเกณฑ์นี้มีผลใช้บังคับ

(๒) บุคคลในครอบครัวที่ยังไม่สามารถมีบัตรประจำตัวประชาชนได้ และ/หรือไม่สามารถมีบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน ได้แก่ เด็กที่มีอายุต่ำกว่า ๗ ปี คู่สมรสและบิดามารดาของผู้มีสิทธิที่มีได้มีสัญชาติไทย

(๓) ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งเป็นผู้ป่วยติดเตียง โดยมีคำรับรองของแพทย์ยืนยันว่าเป็นผู้ป่วยติดเตียงจริง หรือมีเหตุจำเป็นอื่นๆ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔.๓ กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งมีบัตรประจำตัวประชาชนที่ไม่ได้จัดทำบัตรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (กระดาษเคลือบพลาสติก) ให้แสดงบัตรดังกล่าวต่อเจ้าหน้าที่ของสถานพยาบาลเพื่อให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชน ทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๔.๔ กรณีเด็กที่มีอายุต่ำกว่า ๗ ปี ให้ใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้ซึ่งปรากฏเลขบัตรประจำตัวประชาชนของเด็ก เช่น สูติบัตร ทะเบียนบ้าน หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดเพื่อให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง และให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลเด็กประกอบการทำธุรกรรมด้วย

๔.๕ กรณีคู่สมรส หรือบิดาและมารดาของผู้มีสิทธิ มีได้มีสัญชาติไทยและไม่มีเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก ที่ทางราชการออกให้ กรณีนี้ให้ใช้ทะเบียนประวัติบุคลากรภาครัฐ หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ซึ่งจะปรากฏเลขประจำตัวที่กรมบัญชีกลางกำหนด ขึ้นต้นด้วยอักษรภาษาอังกฤษ “B” และมีตัวเลขจำนวน ๑๒ หลัก รวมเป็น ๑๓ หลัก แสดงต่อเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลเพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๔.๖ กรณีบิดามารดาของผู้มีสิทธิที่มีได้มีสัญชาติไทย แต่มีเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก ที่ทางราชการออกให้ ให้ใช้เอกสารทางราชการดังกล่าว เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนคนต่างด้าว หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด แสดงต่อเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลเพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๔.๗ กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งเป็นผู้ป่วยติดเตียง ไม่สามารถไปแสดงตน ณ สถานพยาบาลได้ ให้ผู้ดูแลผู้ป่วยนำบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลดังกล่าว ทำธุรกรรมการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลแทนผู้ป่วย และให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลประกอบการทำธุรกรรมด้วย และในกรณีที่ผู้ป่วยเป็นบุคคลตามข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ให้นำวิธีปฏิบัติตามข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ มาใช้บังคับ

๔.๘ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว เป็นผู้สูงอายุ หรือมีปัญหาด้านการเคลื่อนไหว เมื่อเข้ารับการรักษาจากแพทย์แล้ว แต่ไม่สะดวกในการรับยาด้วยตนเอง หรือทำธุรกรรมด้วยตนเอง สามารถมีผู้รับยาแทนหรือผู้ทำธุรกรรมแทนก็ได้ โดยในขั้นตอนการทำธุรกรรมให้ผู้รับยาแทนหรือผู้ทำธุรกรรมแทนนำบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวทำธุรกรรมการเบิกจ่ายตรงแทนได้ ในกรณีที่ผู้ป่วยเป็นบุคคลตามข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ให้นำวิธีปฏิบัติตามข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ มาใช้บังคับ

๕. ในกรณีที่บัตรประจำตัวประชาชนเสียไม่สามารถทำธุรกรรมได้ กรณีดังกล่าวผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ยังคงสามารถใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรงได้

๖. การขอทะเบียนประวัติหรือบัตรสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ ให้ยื่นคำร้องขอต่อนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐหรือนายทะเบียนผู้รับบำนาญบำนาญตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดและถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่แนบท้ายแนบปฏิบัติ

๗. ในกรณีที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ไม่แสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดต่อสถานพยาบาล จะต้องสำรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลและนำไปเสร็จรับเงินยื่นเบิกที่ส่วนราชการต้นสังกัด

๘. ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ที่มีพฤติกรรมการใช้บริการที่ส่อไปในทางทุจริต หรือกรณีอื่นๆ ตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด กรมบัญชีกลางจะดำเนินการระงับการใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรง

๙. ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวตลอดจนผู้รับยาแทนหรือผู้ทำการแทนต้องให้ความร่วมมือกับ สถานพยาบาลและต้องมีการทำธุรกรรม ณ จุดที่สถานพยาบาลกำหนดทุกครั้ง เนื่องจากหากมิได้มีการทำธุรกรรม ที่เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนจะไม่สามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงได้

๑๐. ในกรณีที่มีปัญหาการใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรง สามารถสอบถามข้อมูล Call Centre กรมบัญชีกลาง หมายเลข ๐ ๒๒๗๐ ๖๔๐๐

## หมวดที่ ๒ ส่วนราชการ

๑๑. ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นผู้ออกบัตรให้กับบุคคลตามข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ ตามเงื่อนไข และรูปแบบที่แนบท้ายแนบปฏิบัติ

๑๒. ให้นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐหรือนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ ตรวจสอบสถานะของบุคคล ตามข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ และข้อ ๔.๖ ว่ามีสถานะเป็นบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเป็นผู้เสนอเรื่องต่อผู้มีอำนาจ อนุมัติ

๑๓. ส่วนราชการผู้เบิกจะได้รับข้อมูลการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงจาก กรมบัญชีกลางผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยส่วนราชการผู้เบิกจะได้รับ Username และ Password จากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อเรียกดูข้อมูลฯ ดังกล่าว โดยให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานของ ส่วนราชการตามโครงการบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ทั้งนี้ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติมอบหมายเจ้าหน้าที่ ภายในส่วนราชการผู้เบิกสรุปข้อมูลฯ ดังกล่าวให้ทราบเป็นรายเดือน และให้ตรวจสอบสถานะของผู้มีสิทธิว่า ยังคงเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ภายในสังกัดของตนเองหรือไม่ เพื่อประโยชน์ ในการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐให้เป็นปัจจุบันเสมอ

แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก  
(สำหรับสถานพยาบาล)

๑. ในแนวปฏิบัตินี้

“บัตรประจำตัวประชาชน” หมายความว่า บัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (แถบแม่เหล็ก) หรือบัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์แบบอนเนกประสงค์ (สมาร์ทการ์ด)

“หน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมาย” หมายความว่า สำนักสารสนเทศบริการสุขภาพ (สทส.) หรือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)

“บัตร” หมายความว่า บัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

๒. สถานพยาบาลอาจขอตรวจสอบข้อมูลผู้ป่วยจากหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมายและจัดทำเป็นฐานข้อมูลของสถานพยาบาล เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบสิทธิ ก่อนให้การรักษาพยาบาลหรือทำธุรกรรม การเบิกจ่ายตรง โดยกรมบัญชีกลางไม่อนุญาตให้คัดลอก เผยแพร่หรือกระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ตัวผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว

๓. สถานพยาบาลจะได้รับเครื่องอ่านบัตรจากกรมบัญชีกลาง เพื่อใช้ในการทำธุรกรรมเมื่อผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวมาเข้ารับบริการทางการแพทย์ โดยสถานพยาบาลสามารถกำหนดจุดติดตั้งเครื่องอ่านบัตร ณ บริเวณใดของสถานพยาบาลก็ได้ โดยการทำธุรกรรมในแต่ละครั้งจะต้องแสดงจำนวนค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในแต่ละครั้งที่ทำธุรกรรม ทั้งนี้ เครื่องอ่านบัตรไม่ถือเป็นครุภัณฑ์ของสถานพยาบาล แต่ถือเป็นครุภัณฑ์ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งธนาคารฯ จะได้จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ดังกล่าวเอง

หมวดที่ ๒

การทำธุรกรรม

๔. ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวจะต้องแสดงตน ณ สถานพยาบาล และนำบัตรประจำตัวประชาชน ทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง หากมิได้นำบัตรประจำตัวประชาชน มาประกอบการใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง ให้เรียกเก็บเงิน จากผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวและออกใบเสร็จรับเงินเพื่อนำไปยื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการต้นสังกัด

๕. ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชน หรือแสดงตน ณ สถานพยาบาล

๕.๑ ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งมีอายุเกินเจ็ดสิบปีบริบูรณ์ และมีบัตรประจำตัวประชาชน ที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (กระดาษเคลือบพลาสติก) ซึ่งเป็นบัตรที่ทางราชการออกให้ใช้ตลอดชีพ ก่อนที่หลักเกณฑ์นี้มีผลใช้บังคับ ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนที่ปรากฏบนบัตรประจำตัวประชาชนทำธุรกรรม เบิกจ่ายตรง

๕.๒ กรณีเด็กที่มีอายุต่ำกว่า ๗ ปี ให้ใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนของเด็กที่ปรากฏอยู่ในสูติบัตร หรือทะเบียนบ้าน (ของเด็ก) หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ทำธุรกรรม เบิกจ่ายตรง และให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลเด็กทำธุรกรรมร่วมด้วย

๕.๓ กรณีคู่สมรส หรือบิดาและมารดาของผู้มีสิทธิ ที่มีได้มีสัญชาติไทยและไม่มีเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก ที่ทางราชการออกให้ นั้น ให้ใช้เลขประจำตัว ๑๓ หลัก ที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ขึ้นต้นด้วยอักษร ภาษาอังกฤษ “B”) ที่ปรากฏอยู่ในทะเบียนประวัติฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ หรือบัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัด ออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๕.๔ กรณีบิดามารดาของผู้มีสิทธิที่มีได้มีสัญชาติไทย แต่มีเลขประจำตัวคนต่างด้าว ๑๓ หลัก ที่ทางราชการออกให้ นั้น ให้ใช้เลขประจำตัวคนต่างด้าวที่ปรากฏอยู่ในทะเบียนบ้าน ทะเบียนคนต่างด้าว หรือ บัตรที่ส่วนราชการต้นสังกัดออกให้ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๕.๕ กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งเป็นผู้ป่วยติดเตียง ไม่สามารถมาแสดงตน ณ สถานพยาบาลได้ ให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ป่วย ทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง โดยให้สถานพยาบาลเรียกดูบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ดูแลผู้ป่วยติดเตียงและ/หรืออาจเรียกดูหนังสือรับรองแพทย์ที่รับรองว่าเป็นผู้ป่วยติดเตียง หากมิใช่ผู้ป่วย ที่เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของตนเองเป็นประจำ และในกรณีที่ผู้ป่วยเป็นบุคคลตามข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๔ ให้นำวิธีปฏิบัติตามข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๔ มาใช้บังคับ สำหรับเหตุจำเป็นอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด

๕.๖ กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว เป็นผู้สูงอายุ หรือมีปัญหาด้านการเคลื่อนไหว เมื่อเข้ารับ การตรวจรักษาจากแพทย์แล้ว แต่ไม่สะดวกในการรับยาด้วยตนเอง หรือทำธุรกรรมด้วยตนเอง สามารถมีผู้รับ ยาแทนหรือผู้ทำธุรกรรมแทนได้ โดยให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ป่วย ทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง และในกรณีที่ ผู้ป่วยเป็นบุคคลตามข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๔ ให้นำวิธีปฏิบัติตามข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๔ มาใช้บังคับ

๖. กรณีที่บัตรประจำตัวประชาชนเสีย ให้ใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชน นั้น ทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง

๗. การทำธุรกรรมตามข้อ ๔ - ข้อ ๖ ให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานของสถานพยาบาลตามโครงการ บัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๘. ในกรณีที่เครื่องอ่านบัตรไม่สามารถใช้งานได้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ แจ้งให้ธนาคารกรุงไทยทราบผ่านสายด่วนที่ปรากฏอยู่บนเครื่องอ่านบัตร เพื่อดำเนินการกู้คืน ระบบ

๘.๒ การทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) การทำธุรกรรมผ่านเครื่องอ่านบัตรในระบบ Offline

(๒) การทำธุรกรรมผ่านระบบ KTB Corporate Online หรือ

(๓) การทำธุรกรรมโดยใช้ใบคำขอใช้สิทธิบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๘.๓ การทำธุรกรรมตามข้อ ๘.๒ ให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานของสถานพยาบาลตามโครงการ บัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๙. เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๔ - ข้อ ๖ แล้ว การระบุจำนวนเงินในแต่ละครั้งที่มีการทำธุรกรรม ให้ระบุ ค่าใช้จ่ายเต็มจำนวน (ค่าใช้จ่ายในครั้งนั้นไม่ต้องพิจารณาว่าเบิกจากทางราชการได้เป็นเงินจำนวนเท่าไร) และจำนวนเงินให้ระบุทศนิยมสองตำแหน่ง ก่อนกดบันทึก (Enter)

๑๐. การทำธุรกรรมตามข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๘.๒ (๑) เครื่องอ่านบัตรจะพิมพ์ใบแสดงรายการค่าใช้จ่าย Sales Slip จำนวน ๒ ใบ สำหรับโรงพยาบาล ๑ ใบ และผู้ป่วย ๑ ใบ โดยใบแสดงรายการค่าใช้จ่ายของสถานพยาบาล ต้องให้ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวหรือผู้รับยาแทนหรือผู้ทำธุรกรรมแทนลงนามด้วย และให้ยกเลิกการออกเอกสารแสดงค่าใช้จ่ายตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๒๒๙ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๔

๑๑. เมื่อการทำธุรกรรมแล้วเสร็จระบบจะแสดงข้อมูลสำคัญที่สถานพยาบาลจะต้องใช้เพื่อประกอบการส่งข้อมูลในระบบเบิกจ่ายตรง คือ เลขอนุมัติ (Approval Code) และจำนวนเงินค่ารักษาพยาบาลทั้งหมดในครั้งนั้น (Amount)

### หมวดที่ ๓ การยกเลิกธุรกรรม

๑๒. ธุรกรรมที่สถานพยาบาลได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนดำเนินการส่งข้อมูลไปยังหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมาย หากพบความผิดพลาดในการบันทึกข้อมูล สถานพยาบาลสามารถยกเลิกธุรกรรมได้ โดยหากเป็นกรณีที่พบความผิดพลาดในวันที่ทำธุรกรรม ให้ยกเลิกรายการผ่านเครื่องอ่านบัตร หากเป็นกรณีพบความผิดพลาดภายหลังจากวันทำธุรกรรม ให้ยกเลิกรายการผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานของสถานพยาบาลตามโครงการบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

### หมวดที่ ๔ การส่งข้อมูลในระบบเบิกจ่ายตรง

ข้อ ๑๓ การเบิกค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก ให้สถานพยาบาลดำเนินการส่งข้อมูลภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่สถานพยาบาลได้ให้บริการผู้ป่วย ในกรณีที่สถานพยาบาลส่งข้อมูลล่าช้าเกินกว่า ๑ ปี ถือว่าไม่ประสงค์ที่จะเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

ข้อ ๑๔ การส่งข้อมูลประเภทผู้ป่วยนอก ให้จัดทำข้อมูลเป็นรายบุคคลตามรายการที่กรมบัญชีกลางและหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมายกำหนด และดำเนินการจัดส่งข้อมูลดังกล่าวไปยังหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมาย

ข้อ ๑๕ การจัดส่งข้อมูลตามข้อ ๑๔ นอกเหนือจากข้อมูลที่กรมบัญชีกลางได้เคยสั่งการให้สถานพยาบาลจัดส่งก่อนที่แนวปฏิบัตินี้มีผลใช้บังคับ ให้สถานพยาบาลจัดส่งข้อมูลตามข้อ ๑๑ เพิ่มเติม เพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลด้วย โดยสถานพยาบาลสามารถ Download ข้อมูลตามข้อ ๑๑ ได้ จากระบบที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้จัดเตรียมไว้ โดยให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานของสถานพยาบาลตามโครงการบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

ข้อ ๑๖ ...

ข้อ ๑๖ หน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมายจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและแจ้งให้สถานพยาบาล ยืนยันความถูกต้องของข้อมูลค่าใช้จ่าย โดยกรณีที่สถานพยาบาลยืนยันข้อมูลค่าใช้จ่ายให้ดำเนินการจัดทำคำขอเบิก เงินค่ารักษาพยาบาลตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดไว้ในหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่าย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และจัดส่งให้กับหน่วยงานข้างต้น

ข้อ ๑๗ กรมบัญชีกลางจะดำเนินการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกตามรอบบัญชี ที่กำหนด และส่งแบบแจ้งการโอนเงินให้สถานพยาบาลทราบ โดยให้สถานพยาบาลเก็บรวบรวมต้นฉบับ คำขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลแต่ละครั้งไว้คู่กับแบบแจ้งการโอนเงินค่ารักษาพยาบาล เพื่อใช้ในการตรวจสอบ

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๘ ในระหว่างวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ หากผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว มิได้นำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หรือเอกสารทางราชการที่แนวปฏิบัติ นี้กำหนดให้ใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชนมาทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรง ให้สามารถใช้เลขบัตรประจำตัว ประชาชนหรือเลขประจำตัวคนต่างด้าว หรือเลขประจำตัวที่กรมบัญชีกลางกำหนดของผู้มีสิทธิและบุคคลใน ค ร อ บ ค ร ี ว ทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรงได้

ข้อ ๑๙ ในวาระเริ่มแรกของการปรับเปลี่ยนระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความราบรื่นในระหว่างวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ หากข้อมูลตามข้อ ๑๑ ไม่สมบูรณ์ กรมบัญชีกลางอนุญาตให้สถานพยาบาลสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงได้ ในกรณีที่ข้อมูลประเภทอื่นๆ ที่ต้องจัดส่งสมบูรณ์

## ข้าราชการที่มีบุคคลในครอบครัวที่มีอายุต่ำกว่า 7 ปี

## สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ

ที่	ชื่อ-สกุล	สังกัด
1	นายสมบุรณ์ บุญโฉม	กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
2	นางนันทพร สุขตตณรงค์	ฝ่ายอำนวยการ
3	นางสาวอรุโณทัย หมั่นธรรม	ฝ่ายอำนวยการ
4	นางสาวเดือนรุ่ง สุภมาตย์	ฝ่ายอำนวยการ
5	จ.ส.ต.วิชัยพล เรืองวิทย์กุล	สพอ.คอนสวรรค์
6	นางสุพรรณณี โพธิ์จุมพล	สพอ.บ้านเขว้า
7	นายธนกร ตราครบุรี	สพอ.เมืองชัยภูมิ
8	นางอรวิกา ต่อพันธุ์	สพอ.เมืองชัยภูมิ
9	นายดาวเรือง แสงพล	สพอ.เนินสง่า
10	นางสาวกฤษณา นาคี	สพอ.เนินสง่า
11	นางปริฉัตร ธรรมกุล	สพอ.ภูเขียว
12	นางสาวศรีสุดา น้อยศรี	สพอ.ภูเขียว
13	นางสาวอุทุมพร หอมแสง	สพอ.คอนสาร
14	นางสาวชวนพิศ พันชโก	สพอ.คอนสาร
15	นายณัฐวุฒิ ศรีวิจารณ์	สพอ.หนองบัวระเหว

ข้าราชการตามรายชื่อข้างต้นที่ประสงค์จะขอทำบัตรสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับบุตรมีขั้นตอนดังนี้

- 1.กรอกคำร้องขอมีบัตรสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล
2. แนบสำเนาสูติบัตรหรือสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขบัตรประชาชน 13 หลัก พร้อมรับรองสำเนา

คำขอมิบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ  
โปรดทำเครื่องหมาย  ลงในช่อง  พร้อมทั้งกรอกข้อความเท่าที่จำเป็น

เลขที่

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน

ตำแหน่ง.....สังกัดกรม.....กระทรวง.....

จังหวัด.....

มีความประสงค์ขอให้ส่วนราชการออกบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ สำหรับใช้ประกอบการเบิกจ่ายตรง  
คำรักษายาบาลประเภทผู้ป่วยนอกของ

คู่สมรส ชื่อ .....

บิดา ชื่อ .....

มารดา ชื่อ .....

บุตร ชื่อ .....

เกิดเมื่อ.....เป็นบุตรลำดับที่ .....

ยังไม่บรรลุนิติภาวะ  เป็นบุตรไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

ซึ่งมีเลขบัตรประจำตัวประชาชน  หรือเลขประจำตัวคนต่างด้าว  
/เลขที่หนังสือเดินทาง..... เนื่องจากบุคคลดังกล่าวไม่สามารถมีบัตรประจำตัวประชาชน  
ได้ตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินคำรักษายาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวตามพระราชกฤษฎีกา  
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

---

สำหรับนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ/นายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ

ข้าพเจ้า ..... นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ/นายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ  
ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของ.....  ..... แล้ว มีสถานะเป็นบุคคลในครอบครัว  
ของ..... กรณีดังกล่าวจึงสามารถออกบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการได้

ลงชื่อ .....

นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ/นายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ

หมายเหตุ

เลขผู้มีอำนาจอนุมัติ

ชื่อบุคคลในครอบครัว

