

ที่ ขย ๐๐๑๘/๑๗๐๐



ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การแจ้งผลการอนุมัติโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดชัยภูมิ

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นนายอำเภอบ้านเขว้า)

- | | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปหน้าจำนวนโครงการที่ผ่านการอนุมัติ ครั้งที่๑/๒๕๖๑ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แนวทางการจัดทำสัญญา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาคำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๕ /๒๕๖๐
ลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. แผนการดำเนินการจัดทำสัญญาฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ได้จัดส่งโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียน เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัดชัยภูมิ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดชัยภูมิ มีมติที่ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ อนุมัติโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๑๗๖ โครงการ งบประมาณ ๑๙,๙๔๑,๐๐๐.- บาท (-สิบเก้าล้านเก้าแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นไปตามตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียน และประเภทเงินอุดหนุน ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงมอบหมายให้สำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรอง และติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีอำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งสมาชิกที่ขอรับการสนับสนุนประเภทเงินทุนหมุนเวียน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ที่ได้รับอนุมัติ โครงการ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการดำเนินการเปิดบัญชี เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอนเงินงบประมาณกองทุนฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
๒. พิมพ์สัญญา พร้อมเอกสารประกอบสัญญา ตามไฟล์เอกสารที่สำนักงานเลขานุการ ออกส.จ. จัดส่งให้ทาง E-mail ของนักวิชาการพัฒนาชุมชนที่รับผิดชอบงานกองทุน จำนวนเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
๓. แจ้งสมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการ จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน ณ สำนักงานเลขานุการ ออกส.อ. โดยสำนักงานเลขานุการ ออกส.จ. ดำเนินการจัดทำแผนการจัดทำสัญญา ในวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

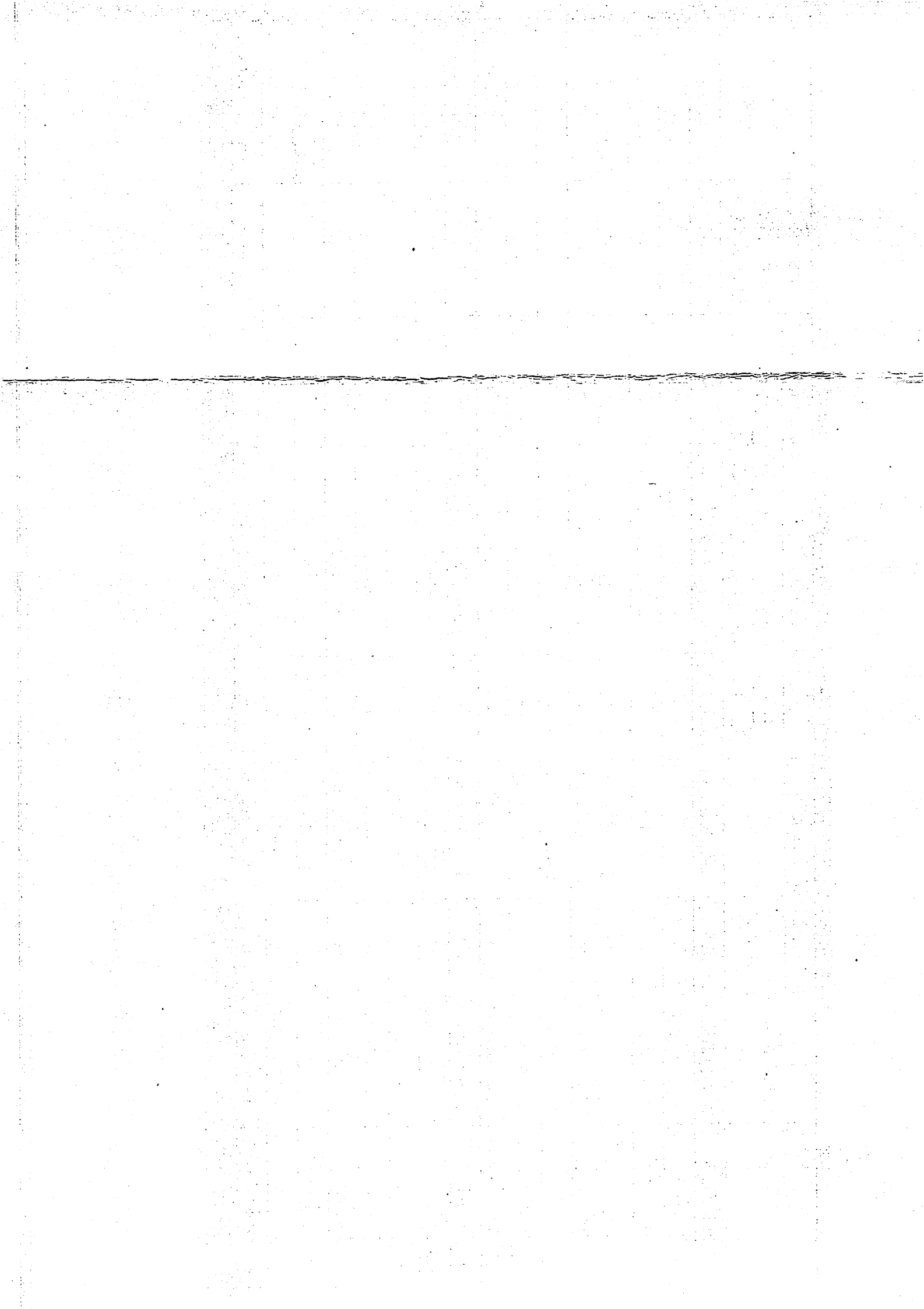
(นายอำพล ลมปลิว)

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
โทร/โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๑๒

หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สรุปงบหน้าจำนวนโครงการที่ผ่านการอนุมัติงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินทุนหมุนเวียน

ที่	อำเภอ	จำนวนเงินที่จัดสรร	จำนวนโครงการที่อำเภอจัดส่ง		ครั้งที่๑/๒๕๖๑		ไม่สามารถบันทึกผล		สาเหตุที่ไม่สามารถบันทึกผลโปรแกรม SARA	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
			โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผ่านการอนุมัติ		โปรแกรมSARA ได้			
					โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โครงการ	งบประมาณ (บาท)		
๑	เมืองชัยภูมิ	๔,๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๕	๓,๗๒๗,๐๐๐.๐๐	๓๕	๓,๗๒๗,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๕๙๓,๐๐๐.๐๐
๒	บ้านเขว้า	๑,๔๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	๑,๔๘๐,๐๐๐.๐๐
๓	คอนสวรรค์	๑,๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๗	๔๕๔,๐๐๐.๐๐	๗	๔๕๔,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๑,๐๒๖,๐๐๐.๐๐
๔	เกษตรสมบูรณ์	๓,๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๙	๑,๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๙	๑,๒๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๑,๘๗๐,๐๐๐.๐๐
๕	หนองบัวแดง	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๖	จัตุรัส	๒,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๒,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๒,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๗	บำเหน็จณรงค์	๑,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๑,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๑,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๘	หนองบัวระเหว	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๖	๖๕๙,๐๐๐.๐๐	๖	๖๕๙,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๙๑,๐๐๐.๐๐
๙	เทพสถิต	๑,๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๗	๑,๐๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๗	๑,๐๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๔๗๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	ภูเขียว	๒,๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๕	๕๐๕,๐๐๐.๐๐	๔	๔๐๕,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ค้างชำระหนี้กองทุน	๒,๔๒๕,๐๐๐.๐๐
๑๑	บ้านแท่น	๑,๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑,๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑,๗๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๑๒	แก้งคร้อ	๒,๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๕	๗๗๑,๐๐๐.๐๐	๕	๗๗๑,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๑,๓๔๙,๐๐๐.๐๐
๑๓	คอนสาร	๒,๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๒,๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๒,๒๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๑๔	ภักดีชุมพล	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๗	๕๓๕,๐๐๐.๐๐	๗	๕๓๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๑๑๕,๐๐๐.๐๐
๑๕	เนินสง่า	๗๙๐,๐๐๐.๐๐	๓	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๔๙๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	ซับใหญ่	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๖	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๖	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๗	๒๐,๐๔๑,๐๐๐.๐๐	๑๗๖	๑๙,๙๔๑,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๕๙,๐๐๐.๐๐



แนวทางการจัดทำสัญญา

เอกสารประกอบการจัดทำสัญญาที่ต้องจัดเตรียม

๑. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมทั้งเขียนชื่อโครงการ และชื่อผู้เสนอโครงการที่หัวกระดาษ

๑.๑ สมาชิกประเภทบุคคลธรรมดา ให้เปิดบัญชีใหม่ ๑ โครงการ ๑ บัญชี ธนาคาร โดยให้ตัวแทนกลุ่ม + (ผู้เข้าร่วมอย่างน้อย ๒ ราย) โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๓ คน ชื่อบัญชี “ชื่อสกุลตัวแทนกลุ่ม และ ชื่อ - สกุลผู้ร่วม ๒ ราย” การเปิดบัญชีกลุ่มสมาชิกต้องมีบันทึกการประชุมกลุ่มที่มอบหมายให้ ใครเป็นผู้เปิดบัญชี และใครเป็นผู้เบิกจ่าย ตัวอย่าง ชื่อบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์

ชื่อบัญชี นางกุหลาบ สีแดง และ นางดอกมะลิ กลิ่นหอม และนางเฟื่องฟ้า สีเขียว

๑.๒ สมาชิกประเภทองค์กรสตรี ให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการแล้วเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุน (ชื่อบัญชีใช้ชื่อองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณกองทุน) เท่านั้น โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๓ คน โดย ๑ ใน ๓ คน ต้องเป็นประธานองค์กร

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ผู้กู้ทุกคน ถ่ายสำเนาคนละ ๓ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกชุด

๓. ในวันที่กำหนดทำสัญญาผู้กู้จะต้องมาแสดงตนทุกคน พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงให้เจ้าหน้าที่ดู

๔. อาคารเสตมป์ เงินกู้ ๒,๐๐๐.- บาท ต่อ อาคารเสตมป์ ๑ บาท ตัวอย่างเช่น โครงการเลี้ยงเป็ด วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท เท่ากับ $100,000 \div 2,000 = 50$ เท่ากับอาคารเสตมป์ ๕๐ บาท

๕. ไฟล์เอกสารสัญญา และเอกสารประกอบการทำสัญญา พนักงานกองทุนฯ จะดำเนินการจัดส่งทาง E-mail และ application line ให้แก่ นักวิชาการพัฒนาชุมชนที่รับผิดชอบงานกองทุนฯ โดยนักวิชาการต้องดำเนินการ ดังนี้

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน/เงินอุดหนุน

๑. พิมพ์สัญญาเงินกู้ จำนวน ๓ ชุด

๒. พิมพ์รายละเอียดแนบท้ายสัญญา จำนวน ๓ ชุด (เฉพาะหมุนเวียน)

๓. พิมพ์ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๒ ฉบับ

๔. พิมพ์ใบ bill payment จำนวน ๑ ฉบับ (จำนวน ๔ วงด) (เฉพาะหมุนเวียน)

๕. พิมพ์ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว (เฉพาะหมุนเวียน)

๖. จัดส่งไฟล์เลขที่บัญชีธนาคาร จำนวน ๓ ธนาคาร (แยกธนาคาร) ให้แก่สำนักงานเลขานุการ อกส.จ.

๖. เอกสารชี้แจงรายละเอียดใบสำคัญรับเงินพร้อมเอกสารแนบ

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน/เงินอุดหนุน

๖.๑. เมื่อสมาชิกได้รับเงินโอนแล้วให้ส่งใบสำคัญรับเงินให้แก่ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมแนบสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอโครงการ

๖.๒. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมใบสำคัญรับเงิน จัดส่งให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. โครงการละ ๒ ฉบับ ภายใน ๓ วันทำการ หลังจากสมาชิกได้รับเงินโอน

๖.๓. สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ดำเนินการลงชื่อผู้จ่ายเงินในใบสำคัญรับเงิน และดำเนินการจัดส่งใบสำคัญรับเงินให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน ๑ ฉบับ เพื่อแนบกับทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว (เงินทุนหมุนเวียน) และเพื่อแนบกับสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ (เงินอุดหนุน)

หมายเหตุ

- ใบสำคัญรับเงินลงวันที่ ที่เงินเข้าบัญชีสมาชิกที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณกองทุน

- ผู้เสนอโครงการเป็นผู้ลงชื่อผู้รับเงิน



คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ๒๕/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งผู้ลงนามเป็นผู้สัญญาในสัญญากู้ยืมเงิน

.....

ตามที่ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุน ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ.๒๕๕๙ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไปนั้น ซึ่งตามประกาศดังกล่าวให้สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติโครงการ และจัดทำสัญญากู้ยืมเงินตามแนวทางที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กำหนด โดยให้พัฒนาการจังหวัดหรือผู้ที่พัฒนาการจังหวัดมอบหมายเป็นคู่สัญญา

เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดชัยภูมิ เป็นไปตามประกาศดังกล่าว จึงแต่งตั้ง บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคู่สัญญาในการทำสัญญากู้ยืมเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดชัยภูมิ

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑.พัฒนาการอำเภอเมืองชัยภูมิ | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอเมืองชัยภูมิ |
| ๒.พัฒนาการอำเภอบ้านเขว้า | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอบ้านเขว้า |
| ๓.พัฒนาการอำเภอกอนสวรรค์ | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอกอนสวรรค์ |
| ๔.พัฒนาการอำเภอเกษตรสมบูรณ์ | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอเกษตรสมบูรณ์ |
| ๕.พัฒนาการอำเภอหนองบัวแดง | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอหนองบัวแดง |
| ๖.พัฒนาการอำเภอจัตุรัส | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอจัตุรัส |
| ๗.พัฒนาการอำเภอบำเหน็จณรงค์ | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอบำเหน็จณรงค์ |
| ๘.พัฒนาการอำเภอหนองบัวระเหว | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอหนองบัวระเหว |
| ๙.พัฒนาการอำเภอแก้งคร้อ | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอแก้งคร้อ |
| ๑๐.พัฒนาการอำเภอเทพสถิต | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอเทพสถิต |
| ๑๑.พัฒนาการอำเภอภูเขียว | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอภูเขียว |
| ๑๒.พัฒนาการอำเภอคอนสาร | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอคอนสาร |
| ๑๓.พัฒนาการอำเภอบ้านแท่น | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอบ้านแท่น |
| ๑๔.พัฒนาการอำเภอภักดีชุมพล | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอภักดีชุมพล |
| ๑๕.พัฒนาการอำเภอเนินสง่า | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอเนินสง่า |
| ๑๖.พัฒนาการอำเภอซับใหญ่ | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอซับใหญ่ |

หน้าที่

ผู้ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ลงนามเป็นคู่สัญญาในสัญญากู้ยืมเงินของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดชัยภูมิ ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสุนทรี ใจสุทธิ)
พัฒนาการจังหวัดชัยภูมิ

แผนการดำเนินการจัดทำสัญญาเงินกู้ประเภทเงินทุนหมุนเวียน และสัญญาขอรับการสนับสนุนประเภทเงินอุดหนุน

ที่	ชื่อโซน	วัน/เดือน/ปี	เวลา	ที่	อำเภอ	ชื่อตัวแทนอำเภอ	เบอร์โทรศัพท์	คณะทำงานขับเคลื่อนจังหวัดชัยภูมิ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โซนเมืองเก่าเจ้าพ่อ	๒๐-มี.ค.-๖๑	๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	๑	อำเภอเมืองชัยภูมิ	นางพรพิมล ตาปราบ	๐๘๙-๗๒๑๒๑๘๘๘	นางพรพิมล ตาปราบ	น.ส.ชญานิน เรือนทอง
		๒๐-มี.ค.-๖๑	๑๑.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	๒	อำเภอนองบัวระเหว	นางอารียา เขawanสมบุรณ์	๐๘๗-๒๔๒๘๔๘๘๔	นางอารียา เขawanสมบุรณ์	น.ส.วรลักษณ์ เกิดผล
		๒๐-มี.ค.-๖๑	๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	๓	อำเภอเนินสง่า	นางหนูรัตน์ ศรีวิเศษ	๐๘๙-๒๘๔๗๕๔๘๘	นางหนูรัตน์ ศรีวิเศษ	
๒	โซนกลุ่มน้ำ ๔ สาย	๒๑-มี.ค.-๖๑	๐๘.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	๑	อำเภอคอนสวรรค์	นางพิมพ์พา หาชัยภูมิ	๐๘๗-๒๖๒๖๔๙๐	-	น.ส.ชญานิน เรือนทอง
		๒๑-มี.ค.-๖๑	๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๒	อำเภอแก้งคร้อ	นางคณพร เมืองสิม	๐๘๑-๐๗๔๖๘๔๐	นางคณพร เมืองสิม	น.ส.วรลักษณ์ เกิดผล
		๒๑-มี.ค.-๖๑	๑๒.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	๓	อำเภอภูเขียว	นางพรสุรีย์ สาทแก้ว	๐๘๕-๓๖๕๗๖๒๖	นางพรสุรีย์ สาทแก้ว	
		๒๑-มี.ค.-๖๑	๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	๔	อำเภอบ้านแท่น	นางเตียงคำ ปานวิเศษ	๐๘๑-๙๗๕๔๗๓๔	นางเตียงคำ ปานวิเศษ	
๓	โซนต้นน้ำและขุนเขา	๒๐-มี.ค.-๖๑	๐๘.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	๑	อำเภอนองบัวแดง	นางประยูร ทวยเวียง	๐๘๕-๒๐๖๙๐๕๘	นางประยูร ทวยเวียง	นายเกษม พึ่งธรรม
		๒๐-มี.ค.-๖๑	๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๒	อำเภอภักดีชุมพล	นางสาวสุภารัตน์ น้อยจตุรัส	-	-	น.ส.จินตนา ครองหนองขาม
		๒๐-มี.ค.-๖๑	๑๒.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	๓	อำเภอเกษตรสมบูรณ์	นางเข็มไทย ปานพรม	๐๘๗-๙๐๗๗๓๒๕	นางเข็มไทย ปานพรม	
		๒๐-มี.ค.-๖๑	๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	๔	อำเภอคอนสาร	นางสาวปริยาเลิศ ชาติพล	๐๘๑-๔๘๘๖๔๒๘	นางสาวปริยาเลิศ ชาติพล	
๔	โซนดอกไม้และสายน้ำ	๒๑-มี.ค.-๖๑	๐๘.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	๑	อำเภอจัตุรัส	นางเชื้อง คำสุภาพ	๐๘๗-๘๖๘๖๘๓๘	นางเชื้อง คำสุภาพ	นายเกษม พึ่งธรรม
		๒๑-มี.ค.-๖๑	๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๒	อำเภอซับใหญ่	นางอัญชลี อินทรผล	๐๘๖-๒๕๖-๒๙๓๔	-	น.ส.จินตนา ครองหนองขาม
		๒๑-มี.ค.-๖๑	๑๒.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	๓	อำเภอบำเหน็จณรงค์	นางประภาพร มาบกุลเวียน	๐๖๓-๕๐๗๙๙๔๕	-	
		๒๑-มี.ค.-๖๑	๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	๔	อำเภอเทพสถิต	นางดวงแข บรรจงปรุ	๐๘๑-๒๖๕๑๐๘๗	นางดวงแข บรรจงปรุ	

๑ นายเกษม พึ่งธรรม ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ (หัวหน้าเกษม) ๐๘๑ - ๒๖๕๒๐๗๕

๒ นางสาวชญานิน เรือนทอง ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ (แนน) ๐๘๐-๐๘๗๒๕๕๔

๓ นางสาวจินตนา ครองหนองขาม ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป (มด) ๐๘๗-๓๘๔-๒๔๘๙

๔ นางสาวจันทิมา แจ้จ้าว ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (บิว) ๐๙๐-๙๖๒-๔๔๓๖

๕ นางสาววรลักษณ์ เกิดผล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (การีฟิวส์) ๐๖๓-๙๗๐-๕๐๘๓

