



ที่ ขย ๐๐๑๘/๑๗๐๑

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การแจ้งผลการอนุมัติโครงการประเภทเงินอุดหนุนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดชัยภูมิ

เรียน นายอำเภอคอนสวรรค์ เกษตรสมบูรณ์ จัตุรัส บำเหน็จณรงค์ ภูเขียว และนายอำเภอบ้านแท่น

- | | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุบบทหน้าจำนวนโครงการที่ผ่านการอนุมัติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แนวทางการจัดทำสัญญา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาคำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๕ /๒๕๖๐
ลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. แผนการดำเนินการจัดทำสัญญาฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ได้จัดส่งโครงการประเภทเงินอุดหนุน เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัดชัยภูมิ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดชัยภูมิ มีมติที่ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ อนุมัติโครงการประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๓๗ โครงการ งบประมาณ ๒,๒๑๗,๗๒๐.- บาท (-สองล้านสองแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นไปตามตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินหมุนเวียน และประเภทเงินอุดหนุน ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงมอบหมายให้สำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรอง และติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งสมาชิกที่ขอรับการสนับสนุนประเภทเงินอุดหนุน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ที่ได้รับอนุมัติโครงการทราบเป็นลายลักษณ์อักษรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอนเงินงบประมาณกองทุนฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
๒. พิมพ์สัญญา พร้อมเอกสารประกอบสัญญา ตามไฟล์เอกสารที่สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. จัดส่งให้ทาง E-mail ของนักวิชาการพัฒนาชุมชนที่รับผิดชอบงานกองทุน จำนวนเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
๓. แจ้งสมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการ จัดทำสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. โดยสำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ดำเนินการจัดทำแผนการจัดทำสัญญา ในวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำพล ลมปลิว)

หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาลท้องถิ่น รักษาการแทน

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

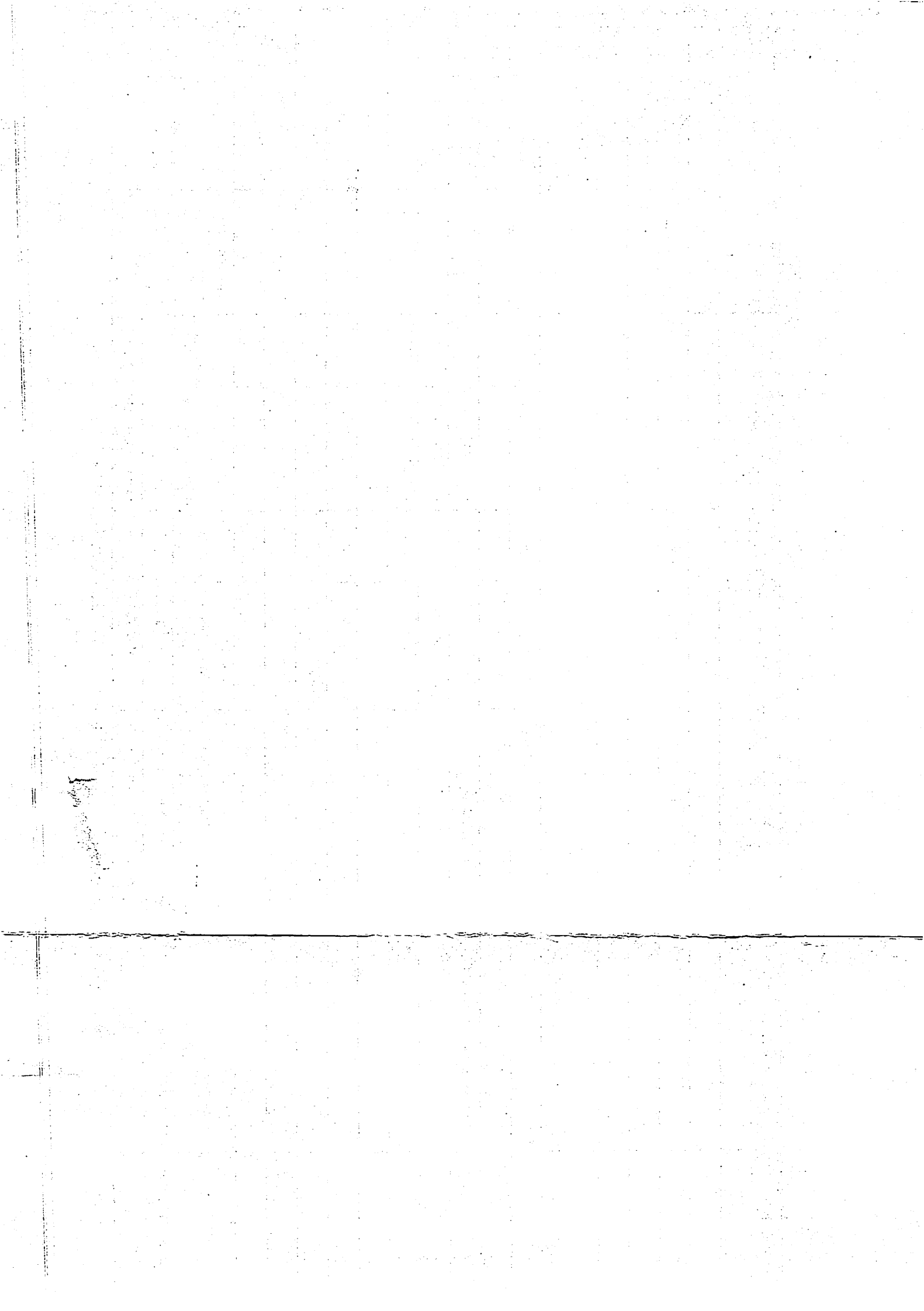
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนารัฐบาลท้องถิ่น

โทร/โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๑๒๗๒

สรุปงบหน้าจำนวนโครงการที่ผ่านการอนุมัติงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน

ที่	อำเภอ	จำนวนเงินที่ จัดสรร (บาท)	จำนวนโครงการที่อำเภอจัดส่ง		ครั้งที่๑/๒๕๖๑		ไม่สามารถบันทึกผล		สาเหตุที่ไม่สามารถบันทึกผลโปรแกรม SARA ได้	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
			โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผ่านการอนุมัติ		โปรแกรมSARA ได้			
		โครงการ			งบประมาณ (บาท)	โครงการ	งบประมาณ (บาท)			
		๕,๐๐๐,๐๐๐								
๑	เมืองชัยภูมิ		-	-	-	-	-	-		
๒	บ้านเขว้า		-	-	-	-	-	-		
๓	คอนสวรรค์		๑	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-		
๔	เกษตรสมบูรณ์		๖	๒๓๘,๕๐๐.๐๐	๖	๒๓๘,๕๐๐.๐๐	-	-		
๕	หนองบัวแดง		-	-	-	-	-	-		
๖	จัตุรัส		๑๒	๖๒๗,๓๐๐.๐๐	๑๒	๖๒๗,๓๐๐.๐๐	-	-		
๗	บ้านหันฉนวน		๑	๑๗๐,๒๕๐.๐๐	๑	๑๗๐,๒๕๐.๐๐	-	-		
๘	หนองบัวระเหว		๓	๒๘๗,๕๐๐.๐๐	-	-	๓	๒๘๗,๕๐๐.๐๐	ยังไม่สมัครสมาชิกประเภทองค์กร	
๙	เทพสถิต		-	-	-	-	-	-		
๑๐	ภูเขียว		๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-		
๑๑	บ้านแท่น		๑๙	๙๕๖,๓๗๐.๐๐	๑๖	๘๓๑,๖๗๐.๐๐	๓	๑๒๔,๗๐๐.๐๐	- ยังไม่สมัครสมาชิกประเภทองค์กร - ผู้เสนอโครงการซ้ำกับโครงการอื่น	
๑๒	แก้งคร้อ		-	-	-	-	-	-		
๑๓	คอนสาร		-	-	-	-	-	-		
๑๔	ภักดีชุมพล		-	-	-	-	-	-		
๑๕	เนินสง่า		-	-	-	-	-	-		
๑๖	ซับใหญ่		-	-	-	-	-	-		
รวมทั้งสิ้น			๔๓	๒,๖๒๙,๙๒๐.๐๐	๓๗	๒,๒๑๗,๗๒๐.๐๐	๖	๔๑๒,๒๐๐.๐๐		๒,๗๘๒,๒๘๐.๐๐



แนวทางการจัดทำสัญญา

เอกสารประกอบการจัดทำสัญญาที่ต้องจัดเตรียม

๑. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมทั้งเขียนชื่อโครงการ และชื่อผู้เสนอโครงการที่ หัวกระดาษ

๑.๑ สมาชิกประเภทบุคคลธรรมดา ให้เปิดบัญชีใหม่ ๑ โครงการ ๑ บัญชี ธนาคาร โดยให้ตัวแทนกลุ่ม + (ผู้ถูกร่วมอย่างน้อย ๒ ราย) โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๓ คน ชื่อบัญชี “ชื่อสกุลตัวแทนกลุ่ม และ ชื่อ - สกุลผู้ร่วม ๒ ราย” การเปิดบัญชีกลุ่มสมาชิกต้องมีบันทึกการประชุมกลุ่มที่มอบหมายให้ ใครเป็นผู้เปิดบัญชี และใครเป็นผู้เบิกจ่าย ตัวอย่าง ชื่อบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์

ชื่อบัญชี นางกฤษดา สีสแดง และ นางดอกมะลิ กลิ่นหอม และนางเฟื่องฟ้า สีเขียว

๑.๒ สมาชิกประเภทองค์กรสตรี ให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการแล้วเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อรองรับการโอนเงินกองทุน (ชื่อบัญชีใช้ชื่อองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณกองทุน) เท่านั้น โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๓ คน โดย ๑ ใน ๓ คน ต้องเป็นประธานองค์กร

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ผู้กู้ทุกคน ถ่ายสำเนาคนละ ๓ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกชุด

๓. ในวันที่กำหนดทำสัญญาผู้กู้จะต้องมาแสดงตนทุกคน พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงให้เจ้าหน้าที่ดู

๔. อาคารเสตมป์ เงินกู้ ๒,๐๐๐.- บาท ต่อ อาคารเสตมป์ ๑ บาท ตัวอย่างเช่น โครงการเลี้ยงเป็ด วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท เท่ากับ $100,000 \div 2,000 = 50$ เท่ากับอาคารเสตมป์ ๕๐ บาท

๕. ไฟล์เอกสารสัญญา และเอกสารประกอบการทำสัญญา พนักงานกองทุนฯ จะดำเนินการจัดส่งทาง E-mail และ application line ให้แก่ นักวิชาการพัฒนาชุมชนที่รับผิดชอบงานกองทุนฯ โดยนักวิชาการต้องดำเนินการ ดังนี้

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน/เงินอุดหนุน

๑. พิมพ์สัญญาเงินกู้ จำนวน ๓ ชุด

๒. พิมพ์รายละเอียดแนบท้ายสัญญา จำนวน ๓ ชุด (เฉพาะหมุนเวียน)

๓. พิมพ์ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๒ ฉบับ

๔. พิมพ์ใบ bill payment จำนวน ๑ ฉบับ (จำนวน ๔ วงด) (เฉพาะหมุนเวียน)

๕. พิมพ์ทะเบียนคูปองหนี้รายตัว (เฉพาะหมุนเวียน)

๖. จัดส่งไฟล์เลขที่บัญชีธนาคาร จำนวน ๓ ธนาคาร (แยกธนาคาร) ให้แก่สำนักงานเลขานุการ อกส.จ.

๖. เอกสารชี้แจงรายละเอียดใบสำคัญรับเงินพร้อมเอกสารแนบ

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน/เงินอุดหนุน

๖.๑. เมื่อสมาชิกได้รับเงินโอนแล้วให้ส่งใบสำคัญรับเงินให้แก่ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมแนบสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอโครงการ

๖.๒. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมใบสำคัญรับเงิน จัดส่งให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. โครงการละ ๒ ฉบับ ภายใน ๓ วันทำการ หลังจากสมาชิกได้รับเงินโอน

๖.๓. สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ดำเนินการลงชื่อผู้จ่ายเงินในใบสำคัญรับเงิน และดำเนินการจัดส่งใบสำคัญรับเงินให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จำนวน ๑ ฉบับ เพื่อแนบกับทะเบียนคูปองหนี้รายตัว (เงินทุนหมุนเวียน) และ เพื่อแนบกับสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ (เงินอุดหนุน)

หมายเหตุ

- ใบสำคัญรับเงินลงวันที่ ที่เงินเข้าบัญชีสมาชิกที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณกองทุน

- ผู้เสนอโครงการเป็นผู้ลงชื่อผู้รับเงิน



คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ๒๕/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งผู้ลงนามเป็นผู้สัญญาในสัญญากู้ยืมเงิน

.....

ตามที่ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุน ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ.๒๕๕๙ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไปนั้น ซึ่งตามประกาศดังกล่าวให้สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติโครงการ และจัดทำสัญญากู้เงินตามแนวทางที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กำหนด โดยให้พัฒนาการจังหวัดหรือผู้ที่พัฒนาการจังหวัดมอบหมายเป็นคู่สัญญา

เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดชัยภูมิ เป็นไปตามประกาศดังกล่าว จึงแต่งตั้ง บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคู่สัญญาในการทำสัญญากู้เงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดชัยภูมิ

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑.พัฒนาการอำเภอเมืองชัยภูมิ | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอเมืองชัยภูมิ |
| ๒.พัฒนาการอำเภอบ้านเขว้า | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอบ้านเขว้า |
| ๓.พัฒนาการอำเภอคอนสวรรค์ | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอคอนสวรรค์ |
| ๔.พัฒนาการอำเภอเกษตรสมบูรณ์ | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอเกษตรสมบูรณ์ |
| ๕.พัฒนาการอำเภอหนองบัวแดง | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอหนองบัวแดง |
| ๖.พัฒนาการอำเภอจัตุรัส | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอจัตุรัส |
| ๗.พัฒนาการอำเภอบำเหน็จณรงค์ | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอบำเหน็จณรงค์ |
| ๘.พัฒนาการอำเภอหนองบัวระเหว | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอหนองบัวระเหว |
| ๙.พัฒนาการอำเภอแก้งคร้อ | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอแก้งคร้อ |
| ๑๐.พัฒนาการอำเภอเทพสถิต | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอเทพสถิต |
| ๑๑.พัฒนาการอำเภอภูเขียว | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอภูเขียว |
| ๑๒.พัฒนาการอำเภอคอนสาร | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอคอนสาร |
| ๑๓.พัฒนาการอำเภอบ้านแท่น | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอบ้านแท่น |
| ๑๔.พัฒนาการอำเภอภักดีชุมพล | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอภักดีชุมพล |
| ๑๕.พัฒนาการอำเภอเนินสง่า | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอเนินสง่า |
| ๑๖.พัฒนาการอำเภอซับใหญ่ | เป็นคู่สัญญาในเขตพื้นที่อำเภอซับใหญ่ |

หน้าที่

ผู้ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ลงนามเป็นผู้สัญญาในสัญญากู้ยืมเงินของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดชัยภูมิ ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสุนทรี ใจสุทธิ)
พัฒนาการจังหวัดชัยภูมิ

แผนการดำเนินการจัดทำสัญญาเงินกู้ประเภทเงินทุนหมุนเวียน และสัญญาขอรับการสนับสนุนประเภทเงินอุดหนุน

ที่	ชื่อโซน	วัน/เดือน/ปี	เวลา	ที่	อำเภอ	ชื่อตัวแทนอำเภอ	เบอร์โทรศัพท์	คณะทำงานขับเคลื่อนจังหวัดชัยภูมิ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โซนเมืองเก่าเจ้าพ่อ	๒๐-มี.ค.-๖๑	๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	๑	อำเภอเมืองชัยภูมิ	นางพรพิมล ตาปราบ	๐๘๙-๗๒๑๒๔๘๘	นางพรพิมล ตาปราบ	น.ส.ชญานิน เรือนทอง
		๒๐-มี.ค.-๖๑	๑๑.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	๒	อำเภอหนองบัวระเหว	นางอารียา เขาวนสมบูรณ์	๐๘๗-๒๔๒๘๔๘๔	นางอารียา เขาวนสมบูรณ์	น.ส.วรลักษณ์ เกิดผล
		๒๐-มี.ค.-๖๑	๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	๓	อำเภอเนินสง่า	นางหนูรัตน์ ศรีวิเศษ	๐๘๙-๒๘๔๗๕๔๘	นางหนูรัตน์ ศรีวิเศษ	
๒	โซนลุ่มน้ำ ๔ สาย	๒๑-มี.ค.-๖๑	๐๘.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	๑	อำเภอคอนสวรรค์	นางพิมพ์า ทาชัยภูมิ	๐๘๗-๒๖๒๖๔๙๐	-	น.ส.ชญานิน เรือนทอง
		๒๑-มี.ค.-๖๑	๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๒	อำเภอแก้งคร้อ	นางคณพร เมืองสิม	๐๘๑-๐๗๔๖๘๔๐	นางคณพร เมืองสิม	น.ส.วรลักษณ์ เกิดผล
		๒๑-มี.ค.-๖๑	๑๒.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	๓	อำเภอภูเขียว	นางพรสุรีย์ สาทแก้ว	๐๘๕-๓๖๕๗๖๒๖	นางพรสุรีย์ สาทแก้ว	
		๒๑-มี.ค.-๖๑	๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	๔	อำเภอบ้านแท่น	นางเตียงคำ ปานวิเศษ	๐๘๑-๙๗๕๔๗๓๔	นางเตียงคำ ปานวิเศษ	
๓	โซนต้นน้ำและขุนเขา	๒๐-มี.ค.-๖๑	๐๘.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	๑	อำเภอหนองบัวแดง	นางประยูร ทุยเวียง	๐๘๕-๒๐๖๙๐๕๘	นางประยูร ทุยเวียง	นายเกษม พึ่งธรรม
		๒๐-มี.ค.-๖๑	๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๒	อำเภอกำกัฒมพล	นางสาวสุภารัตน์ น้อยจตุรัส	-	-	น.ส.จินตนา ครองหนองขาม
		๒๐-มี.ค.-๖๑	๑๒.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	๓	อำเภอเกษตรสมบูรณ์	นางเข็มไทย ปานพรม	๐๘๗-๙๐๗๗๓๒๕	นางเข็มไทย ปานพรม	
		๒๐-มี.ค.-๖๑	๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	๔	อำเภอคอนสาร	นางสาวปริยาเลิศ ชาติพหล	๐๘๑-๔๘๘๖๔๒๘	นางสาวปริยาเลิศ ชาติพหล	
๔	โซนดอกไม้และสายน้ำ	๒๑-มี.ค.-๖๑	๐๘.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	๑	อำเภอจัตุรัส	นางเชื่อง คำสุภาพ	๐๘๗-๘๖๘๖๘๓๘	นางเชื่อง คำสุภาพ	นายเกษม พึ่งธรรม
		๒๑-มี.ค.-๖๑	๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๒	อำเภอซับใหญ่	นางอัญชลี อินทรผล	๐๘๖-๒๕๖-๒๙๓๔	-	น.ส.จินตนา ครองหนองขาม
		๒๑-มี.ค.-๖๑	๑๒.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	๓	อำเภอบำเหน็จณรงค์	นางประภาพร มาบกุลเวียง	๐๖๓-๕๐๗๙๙๔๕	-	
		๒๑-มี.ค.-๖๑	๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	๔	อำเภอเทพสถิต	นางดวงแข บรรจงปรุ	๐๘๑-๒๖๕๑๐๘๗	นางดวงแข บรรจงปรุ	

๑ นายเกษม พึ่งธรรม ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ (หัวหน้าเกษม) ๐๘๑ - ๒๖๕๒๐๗๕

๒ นางสาวชญานิน เรือนทอง ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ (แนน) ๐๘๐-๐๘๗๒๕๕๔

๓ นางสาวจินตนา ครองหนองขาม ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป (มด) ๐๘๗-๓๘๔-๒๔๘๙

๔ นางสาวจันทิมา แจ้เขว้า ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (บิว) ๐๙๐-๙๖๒-๔๔๓๖

๕ นางสาววรลักษณ์ เกิดผล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (การ์พีวส์) ๐๖๓-๙๗๐-๕๐๘๓

