



ที่ ชย ๐๐๑๙/๑๖๗๐

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนบรรณาการ ชย ๓๖๐๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนจัดการความรู้กรมการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
๒. แนวทางการจัดการความรู้ฯ	จำนวน ๑ ชุด
๓. แผนจัดการความรู้ของหน่วยงาน	จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบบันทึกชุดความรู้ระดับหน่วยงาน/บุคคล	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชนกำหนดแนวทางและแผนการจัดการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการองค์ความรู้ของกรมการพัฒนาชุมชนให้สามารถสนับสนุน การขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชนตามภารกิจ และส่งเสริมให้บุคลากรสามารถ ดำเนินการจัดการความรู้ในงานเพื่อพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ และเกิดนวัตกรรมในงานพัฒนาชุมชน อีกทั้งกำหนดให้มีกิจกรรมการคัดเลือกและมอบรางวัลเชิดชูเกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ

เพื่อให้การดำเนินงานจัดการความรู้ของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแนวทางและแผนการจัดการความรู้ของกรมการพัฒนาชุมชนและสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ชัยภูมิ จึงขอความร่วมมือจากอำเภอมอบหมายให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ศึกษาแนวทางการจัดการความรู้ของหน่วยงาน และ ดำเนินการตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนและหน่วยงานกำหนด
๒. จัดทำแผนจัดการความรู้ ของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอส่งภายใน ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑
๓. ให้มีการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ๑ ชุด ความรู้ และองค์ความรู้ของเจ้าหน้าที่ในสังกัดอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่อง ส่งเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกในระดับจังหวัดภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑
๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานองค์ความรู้ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายมงคล อคทน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๘๑ ๑๕๗๘ , ๐ ๔๔๘๑ ๑๒๗๒

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อส่วนราชการ : กรมการพัฒนาชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์: สร้างสรรค์ชุมชนให้พึ่งตนเองได้/ ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัว/ เสริมสร้างทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล/ เสริมสร้างองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง/ ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัว

- องค์ความรู้ที่จำเป็น:
- ๑) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาอาชีพครัวเรือนตามแนวทางสัมมาชีพ
 - ๒) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)
 - ๓) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการบริหารจัดการและเข้าถึงแหล่งทุนชุมชน
 - ๔) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการเสริมสร้างองค์กรให้มีสมรรถนะสูง
 - ๕) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ

ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงานจัดการความรู้ กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑:

- ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสรรค์ชุมชนให้พึ่งตนเองได้
- ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัว
- ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล
- ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง
- ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัว

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	ปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการจัดการความรู้กรมฯ และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กอง ให้เป็นปัจจุบัน	ธ.ค. ๖๐	จำนวนคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้ที่ได้รับการปรับปรุง	๒	- คณะทำงานจัดการความรู้กรมการพัฒนาชุมชน - คณะทำงานการจัดการความรู้สำนักสถาบัน ศูนย์ กอง	สถาบันการพัฒนาชุมชน (และสำนักศูนย์ กอง)	ดำเนินการแล้ว	
๒	จัดประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้กรมฯ เพื่อป้องกันองค์ความรู้ที่จำเป็นในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมฯ	ธ.ค. ๖๐	จำนวนองค์ความรู้ที่บ่งชี้เพื่อการจัดการความรู้	๕	- คณะทำงานการจัดการความรู้กรมฯ	สถาบันการพัฒนาชุมชน	ดำเนินการแล้ว	

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมการพัฒนาชุมชน								
ประเด็นยุทธศาสตร์: สร้างสรรค์ชุมชนให้พึ่งตนเองได้/ ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัว/ เสริมสร้างทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล/ เสริมสร้างองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง/ ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัว								
องค์ความรู้ที่จำเป็น: ๑) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาอาชีพครัวเรือนตามแนวทางสัมมาชีพ ๒) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ๓) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาระบบบริหารจัดการและเข้าถึงแหล่งทุนชุมชน ๔) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการเสริมสร้างองค์กรให้มีสมรรถนะสูง ๕) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ								
ตัวชี้วัดผลสำเร็จของงานจัดการความรู้ กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑: <u>ตัวชี้วัดที่ ๑</u> ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสรรค์ชุมชนให้พึ่งตนเองได้ <u>ตัวชี้วัดที่ ๒</u> ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัว <u>ตัวชี้วัดที่ ๓</u> ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดที่ ๔</u> ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง <u>ตัวชี้วัดที่ ๕</u> ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัว								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	ปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการจัดการความรู้กรมฯ และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กอง ให้เป็นปัจจุบัน	ธ.ค. ๖๐	จำนวนคณะกรรมการจัดการความรู้ที่ได้รับการปรับปรุง	๒	- คณะทำงานจัดการความรู้กรมการพัฒนาชุมชน - คณะทำงานการจัดการความรู้สำนักสถาบัน ศูนย์ กอง	สถาบันการพัฒนาชุมชน (และสำนัก ศูนย์ กอง)	ดำเนินการแล้ว	
๒	จัดประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้กรมฯ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดที่จำเป็นในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมฯ	ธ.ค. ๖๐	จำนวนองค์ความรู้ที่บ่งชี้เพื่อการจัดการความรู้	๕	- คณะทำงานการจัดการความรู้กรมฯ	สถาบันการพัฒนาชุมชน	ดำเนินการแล้ว	

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อส่วนราชการ : กรมการพัฒนาชุมชน

๓	คณะกรรมการจัดการความรู้สำนัก/ สถาบัน/ศูนย์/กอง ดำเนินการตาม แผนการจัดการความรู้ในแต่หน่วยงาน	ม.ค. - พ.ค. ๖๑	จำนวนองค์ความรู้ที่ คณะกรรมการจัดการ ความรู้รวบรวมและ กลั่นกรองเพื่อเผยแพร่และ พัฒนาเป็นนวัตกรรม	๕	คณะกรรมการจัดการ ความรู้สำนัก/สถาบัน/ ศูนย์/กอง	คณะกรรมการ จัดการความรู้ตาม ประเด็น ยุทธศาสตร์	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	
๔	จัดประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้และ ผู้เชี่ยวชาญร่วมกันจัดระบบและ กลั่นกรององค์ความรู้เพื่อการพัฒนา นวัตกรรมในการปฏิบัติงานและการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์	มี.ย. ๖๑	องค์ความรู้ที่ผ่านการ กลั่นกรองและสังเคราะห์ เป็นชุดความรู้	อย่างน้อย ๓๐ ชุด ความรู้	คณะกรรมการจัดการ ความรู้สำนัก/สถาบัน/ ศูนย์/กอง	สถาบันการพัฒนา ชุมชน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	
๕	สื่อสาร เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์องค์ ความรู้ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ระบบ สำนักงานอัตโนมัติ (OA) เว็บไซต์คลัง ความรู้ของกรมการพัฒนาชุมชน และ เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)	มี.ย. - ก.ค. ๖๑	จำนวนหน่วยงานที่ได้ เรียนรู้องค์ความรู้ใหม่ๆ และได้นำไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนางาน	อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	บุคลากรกรมการ พัฒนาชุมชน ทั้ง ส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค	สถาบันการพัฒนา ชุมชน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	
๖	จัดงานตลาดนัดความรู้เพื่อเผยแพร่ นวัตกรรมและเชิดชูเกียรติหน่วยงานที่มี ชุดความรู้ที่โดดเด่น	ก.ค. - ส.ค. ๖๑	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐	บุคลากรกรมการ พัฒนาชุมชน ทั้ง ส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค	สถาบันการพัฒนา ชุมชนและ คณะกรรมการ จัดการความรู้ สำนัก ศูนย์ กอง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	

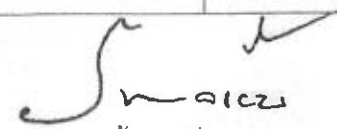
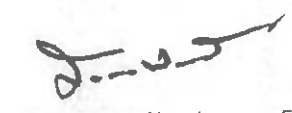

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อส่วนราชการ : กรมการพัฒนาชุมชน

๓	คณะทำงานจัดการความรู้สำนัก/ สถาบัน/ศูนย์/กอง ดำเนินการตาม แผนการจัดการความรู้ในแต่หน่วยงาน	ม.ค. – พ.ค. ๖๑	จำนวนองค์ความรู้ที่ คณะทำงานการจัดการ ความรู้รวบรวมและ กลั่นกรองเพื่อเผยแพร่และ พัฒนาเป็นนวัตกรรม	๕	คณะทำงานจัดการ ความรู้สำนัก/สถาบัน/ ศูนย์/กอง	คณะทำงาน จัดการความรู้ตาม ประเด็น ยุทธศาสตร์	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	
๔	จัดประชุมคณะทำงานจัดการความรู้และ ผู้เชี่ยวชาญร่วมกันจัดระบบและ กลั่นกรององค์ความรู้เพื่อการพัฒนา นวัตกรรมในการปฏิบัติงานและการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์	มิ.ย. ๖๑	องค์ความรู้ที่ผ่านการ กลั่นกรองและสังเคราะห์ เป็นชุดความรู้	อย่างน้อย ๓๐ ชุด ความรู้	คณะทำงานจัดการ ความรู้สำนัก/สถาบัน/ ศูนย์/กอง	สถาบันการพัฒนา ชุมชน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	
๕	สื่อสาร เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์องค์ ความรู้ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ระบบ สำนักงานอัตโนมัติ (OA) เว็บไซต์คลัง ความรู้ของกรมการพัฒนาชุมชน และ เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)	มิ.ย. – ก.ค. ๖๑	จำนวนหน่วยงานที่ได้ เรียนรู้องค์ความรู้ใหม่ๆ และได้นำไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนางาน	อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	บุคลากรกรมการ พัฒนาชุมชน ทั้ง ส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค	สถาบันการพัฒนา ชุมชน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	
๖	จัดงานตลาดนัดความรู้เพื่อเผยแพร่ นวัตกรรมและเชิดชูเกียรติหน่วยงานที่มี ชุดความรู้ที่โดดเด่น	ก.ค. – ส.ค. ๖๑	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐	บุคลากรกรมการ พัฒนาชุมชน ทั้ง ส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค	สถาบันการพัฒนา ชุมชนและ คณะทำงาน จัดการความรู้ สำนัก ศูนย์ กอง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	

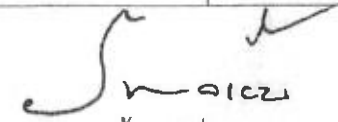
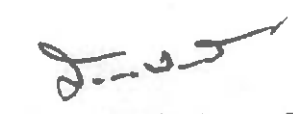

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อส่วนราชการ : กรมการพัฒนาชุมชน

๗	จัดทำหนังสือสรุปและรวบรวมชุดความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนางาน	ส.ค. ๖๑	หนังสือสรุปและรวบรวมชุดความรู้	๑ เล่ม	คณะทำงานจัดการความรู้กรมการพัฒนาชุมชน	สถาบันการพัฒนาชุมชน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
ผู้บันทึก	 (นายรุ่งกี้ พลเยี่ยม) ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนาชุมชน			ผู้ตรวจสอบ	 (นายสมหวัง พ่วงบางโพ) รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน และผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer: CKO)			
	ผู้อนุมัติ	 (นายอภิชาติ โตดิลกเวชช์) อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน						

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อส่วนราชการ : กรมการพัฒนาชุมชน

๗	จัดทำหนังสือสรุปและรวบรวมชุดความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนางาน	ส.ค. ๖๑	หนังสือสรุปและรวบรวมชุดความรู้	๑ เล่ม	คณะทำงานจัดการความรู้กรมการพัฒนาชุมชน	สถาบันการพัฒนาชุมชน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
ผู้บันทึก  (นายรังกี พลเยี่ยม) ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนาชุมชน	ผู้ตรวจสอบ  (นายสมหวัง พ่วงบางโพ) รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน และผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer: CKO)							
ผู้อนุมัติ  (นายอภิชาติ โตดิลกเวชช์) อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน								

แนวทางการดำเนินงานด้านจัดการความรู้ กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑

๑. ทบทวนและปรับปรุงคำสั่งคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน (ม.ค. ๖๑)



๒. จัดทำแผนการจัดการความรู้ (ม.ค. - ก.พ. ๖๑)

จัดทำแผนการจัดการความรู้ตามแบบฟอร์มที่ ๑ และ ๒ โดยส่งให้สถาบันการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑



๓. การบ่งชี้ความรู้ (ม.ค. - ก.พ. ๖๑)

บ่งชี้ความรู้เป็นองค์ความรู้ของหน่วยงาน จำนวน ๑ หมวดองค์ความรู้ จากองค์ความรู้ ๕ หมวด ประกอบด้วย

- ๑) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาอาชีพครัวเรือนตามแนวทางสัมมาชีพ
 - ๒) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)
 - ๓) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาระบบบริหารจัดการและเข้าถึงแหล่งทุนชุมชน
 - ๔) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการเสริมสร้างองค์กรให้มีสมรรถนะสูง
 - ๕) องค์ความรู้หมวดเทคนิคการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ
- เมื่อหน่วยงานบ่งชี้ความรู้ให้ส่งแบบตอบรับการดำเนินงานจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน

ให้หน่วยงานส่งแผนการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) และแบบตอบรับ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) ให้สถาบันการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑



๔. การจัดเก็บและรวบรวมองค์ความรู้ (ม.ค. - มี.ค. ๖๑)

รวบรวม จัดเก็บองค์ความรู้รายบุคคลตามหมวดที่บ่งชี้ วิเคราะห์และคัดแยกความรู้เป็นประเด็นให้ง่ายต่อการเข้าถึง โดยจำแนกองค์ความรู้ตามประเด็นและจัดทำเป็นฐานข้อมูลการจัดการความรู้ของหน่วยงานที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้



๕. การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (มี.ค. - เม.ย. ๖๑)

๕.๑ ประมวลและกลั่นกรองความรู้ โดยคณะกรรมการกลั่นกรององค์ความรู้ระดับหน่วยงานและผู้ทรงคุณวุฒิ กลั่นกรององค์ความรู้ทั้งหมดที่จัดเก็บและรวบรวมได้ภายในหน่วยงาน พร้อมทั้งสังเคราะห์องค์ความรู้ให้เป็น ๑ ชุดความรู้ ของหน่วยงาน โดยบันทึกชุดความรู้ตามแบบบันทึก ๑

๕.๒ คัดเลือกองค์ความรู้รายบุคคลที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของหน่วยงาน จำนวน ๑ องค์ความรู้ จากองค์ความรู้ทั้งหมดที่จัดเก็บและรวบรวมได้ภายในหน่วยงาน โดยบุคลากรจะบันทึกองค์ความรู้รายบุคคลตามแบบบันทึก ๒
หมายเหตุ ชุดความรู้ คือ องค์ความรู้ที่ผ่านการสังเคราะห์ มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และเชื่อมโยงกัน เหมาะต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น

ให้หน่วยงานส่งชุดความรู้ระดับหน่วยงาน จำนวน ๑ ชุด และคัดเลือกองค์ความรู้รายบุคคลที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) จำนวน ๑ องค์ความรู้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) ให้สถาบันการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑
หมายเหตุ ชุดความรู้ระดับหน่วยงาน ๑ ชุด จะมีจำนวนหน้าไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔ และองค์ความรู้รายบุคคล ๑ องค์ความรู้ จะมีจำนวนหน้าไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ (ไม่จำเป็นต้องใส่ภาพประกอบ)



๗. บันทึกองค์ความรู้ในคลังความรู้ของหน่วยงาน (พ.ค. - มี.ย. ๖๑)

แผนการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน

แบบฟอร์ม แผนจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ:สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	ปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการ ความรู้ของหน่วยงาน (สพจ.ชัยภูมิ)	ม.ค.2561	จำนวนคณะทำงาน ที่มีการปรับปรุง	2 คณะ	คณะทำงานจัดการความรู้ สพจ.ชัยภูมิ	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ	ดำเนินการแล้ว	
2	จัดประชุมคณะทำงานการความรู้ของ สพจ.ชัยภูมิ เพื่อปั่งชี้ความรู้ที่จำเป็นใน การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมฯ	ก.พ.2561	จำนวนองค์ความรู้ ที่บ่งชี้	5 องค์ความรู้	คณะทำงานจัดการความรู้ สพจ.ชัยภูมิ	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ	ดำเนินการแล้ว	
3	จัดทำแผนจัดการความรู้ของ สพจ. ชัยภูมิ	ก.พ.2561	แผนจัดการความรู้	1 แผน	สพจ.ชัยภูมิ	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ	ดำเนินการแล้ว	
4	แจ้งทุกกลุ่ม/ฝ่าย/สพอ. จัดการความรู้ ระดับหน่วยงานและบุคคล	มี.ค..2561	4 กลุ่มฝ่าย/16 สพอ.	1 ชุดความรู้ (หน่วยงาน/ 90 KM (บุคคล)	สพจ. และหัวหน้ากลุ่ม/ ฝ่าย/พอ./นักวิชาการพัฒนา ชุมชนจังหวัด/พัฒนากร	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ	ดำเนินการแล้ว	
5	ทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย/ทุก สพอ. ขับเคลื่อน และดำเนินการตามแผนจัดการความรู้ ของหน่วยงาน	มี.ค.-ก.ย. 2561	จัดการความรู้ของ หน่วยงานเผยแพร่	อย่างน้อย 5 ชุด ความรู้	ทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย/ทุก สพอ.	ทุกกลุ่มงาน/ ฝ่าย/ทุก สพอ.	ระหว่าง ดำเนินการ	
6	จัดทำองค์ความรู้ของหน่วยงาน	เม.ย.2561	จัดการความรู้ของ หน่วยงาน	1 ชุดความรู้	สพจ.ชัยภูมิ	ทุกกลุ่มงาน/ ฝ่าย/ทุก สพอ.	รอดำเนินการ	
7	คัดเลือกองค์ความรู้ระดับบุคคล	เม.ย.2561	จัดการความรู้ รายบุคคล	1 องค์ความรู้	หน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ พช.	คณะทำงาน จัดการความรู้	รอดำเนินการ	
8	ส่งชุดองค์ความรู้ระดับหน่วยงาน และ องค์ความรู้ของบุคคล	เม.ย.2561	จำนวนองค์ความรู้ Best Practice	1 ชุดความรู้/1 km (บุคคล)	หน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ พช.	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ	รอดำเนินการ ดำเนินการ	
9	เผยแพร่องค์ความรู้ผ่านสื่อช่องทาง ต่างๆ	เม.ย.2561	2 สื่อ	1 ชุดความรู้ (หน่วยงาน/ 90 KM (บุคคล)	สพจ. และหัวหน้ากลุ่ม/ ฝ่าย/พอ./นักวิชาการพัฒนา ชุมชนจังหวัด/พัฒนากร	กลุ่มงาน สารสนเทศฯ	รอดำเนินการ	

(นายอำพล ลมปลิว)

หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารวมชน รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนารวมชน

Oam

(นางอัจฉรา เคียงวิมลรัตน์)
พัฒนาการจังหวัดชัยภูมิ

แผนการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของกรมการพัฒนาชุมชน

ชื่อส่วนราชการ:สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชัยภูมิ

ประเด็นยุทธศาสตร์ กรมการพัฒนา ชุมชน	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ ของงาน	เกณฑ์การวัด	น้ำหนักร้อยละ	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อ การปฏิบัติการ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ กรมการพัฒนาชุมชน
2.ส่งเสริมเศรษฐกิจ ฐานรากให้ขยายตัว	ภูมิปัญหาท้องถิ่นเพิ่มคุณค่าและมูลค่า ให้กับชุมชนเสริมเศรษฐกิจฐานรากของ ประเทศอย่างเข้มแข็ง	ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับ ความสำเร็จในการ จัดการความรู้ตาม ยุทธศาสตร์ที่ 2	ระดับ 1 ทบทวนคำสั่งคณะทำงานจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน และจัดทำ แผนจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน ระดับ 2 จัดเก็บและรวบรวมองค์ความรู้ในคลังความรู้ระดับหน่วยงาน ระดับ 3 จัดตั้งคณะทำงานกลั่นกรองความรู้ระดับหน่วยงาน มีองค์ความรู้ ระดับหน่วยงานที่ผ่านการสังเคราะห์อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ระดับ 4 มีช่องทางการสื่อสารเผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ภายใน หน่วยงาน ระดับ 5 มีการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน	20	-การสนับสนุนบทบาท การขับเคลื่อนของกลไก การพัฒนาเศรษฐกิจฐาน ราก -การเชื่อมโยงการ ท่องเที่ยวสู่การพัฒนา ผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนจัดการความรู้ คือ หมวดเทคนิคการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ

แผนการ จัดการ ความรู้	ประเด็นยุทธศาสตร์: 2 ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัว
	องค์ความรู้ที่จำเป็น: การสนับสนุนบทบาทการขับเคลื่อนของกลไกการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้: นำองค์ความรู้การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐมาเป็นแนวทางในการทำงานของหน่วยงาน
ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
(นายอำพล ลมปลิว)	(นางอัจฉรา เคียงวิมลรัตน์)
หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน (ผู้บริหารการจัดการความรู้ของหน่วยงาน)	พัฒนาการจังหวัดชัยภูมิ (ผู้บริหารการจัดการความรู้ของหน่วยงาน)

แบบบันทึกชุดความรู้ระดับหน่วยงาน

๑. ชื่อชุดความรู้.....

๒. องค์ความรู้ที่บ่งชี้ (เลือกได้จำนวน ๑ หมวด)

- องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาอาชีพครัวเรือนตามแนวทางสัมมาชีพ
- องค์ความรู้หมวดเทคนิคการพัฒนาหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)
- องค์ความรู้หมวดเทคนิคการบริหารจัดการและเข้าถึงแหล่งทุนชุมชน
- องค์ความรู้หมวดเทคนิคการเสริมสร้างองค์กรให้มีสมรรถนะสูง
- องค์ความรู้หมวดเทคนิคการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ

๓. ส่วนราชการ.....

๔. นิยามการจัดการความรู้ของหน่วยงาน.....

๕. ที่มาและเป้าหมายของการจัดการความรู้.....

๖. กระบวนการดำเนินงานจัดการความรู้

๖.๑ องค์ความรู้ที่บ่งชี้

๖.๒ แสวงหาความรู้จากที่ไหน

๖.๓ มีการจัดเก็บ รวบรวมองค์ความรู้ในรูปแบบใด

๖.๔ มีขั้นตอนการประมวลและกลั่นกรองความรู้อย่างไร ใครเป็นคนกลั่นกรอง

๖.๕ การสร้างแหล่งเรียนรู้ในหน่วยงาน

๖.๖ กิจกรรมที่ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ในหน่วยงาน

๖.๗ กิจกรรมที่ทำให้เกิดการเรียนรู้ภายในหน่วยงาน

๗. ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดการความรู้

๗.๑ องค์ความรู้ใหม่ที่เป็นเทคนิค/แนวทางในการพัฒนางาน)

๗.๒ ข้อพึงระวัง (ข้อพึงระวังในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนางาน)

๗.๓ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๗.๔ ปัญหาที่พบและวิธีการแก้ไข

๗.๕ ผลของการแก้ปัญหาและพัฒนาเรื่องนั้นเป็นอย่างไร

แบบบันทึกองค์ความรู้รายบุคคล

๑. ชื่อองค์ความรู้.....

๒. ชื่อเจ้าของความรู้.....

๓. หมวดองค์ความรู้ที่ป่งชี้ (ตามแนวทางการจัดการจัดการความรู้ของหน่วยงาน).....

๔. ที่มาและเป้าหมายของการจัดการความรู้.....

๕. วิธีการ/ขั้นตอนการจัดการความรู้ (อธิบายพอสังเขป)

๖. ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดการความรู้

๖.๑ เทคนิคและแนวทางในการทำงาน

๖.๒ ข้อพึงระวัง (ถ้ามี)

๖.๓ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๖.๔ ปัญหาและวิธีการแก้ไข

๖.๕ ผลลัพธ์จากการแก้ปัญหาและการพัฒนาเรื่องนั้น